
Poste :	Technicien de proximité périmètre LLSHS
Catégorie	B
Postes à pourvoir :	01/09/2025
Durée du contrat :	12 mois

CONTEXTE ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL - MISSIONS :

L'Université Clermont Auvergne (UCA) se distingue par sa communauté dynamique de plus de 36 000 étudiants, 2 000 enseignants et chercheurs, ainsi que 1 500 personnels techniques et administratifs. L'UCA est une université territoriale qui jouit d'une réputation tant nationale qu'internationale entretenant de forts liens avec son environnement socio-économique **et culturel, sa gamme étendue de disciplines de recherche et d'enseignement. En 2022, l'UCA a intégré le « top 17 » des universités françaises titulaires d'un label d'excellence**, avec pour thème identitaire fédérateur : concevoir des modèles de vie et de production durables. [Découvrez l'Université](#)

La Direction Opérationnelles des Systèmes d'Information (DOSI) de l'Université Clermont Auvergne est composée d'une centaine de personnes regroupées en cinq pôles de compétences techniques : Infrastructures (systèmes et réseaux), Systèmes d'Information, Service Numérique, Proximité et appui à la recherche. Les services opérés par la DOSI s'adressent à l'ensemble des usagers de l'Université (plus de 36 000 étudiants et plus de 3500 personnels ou chercheurs associés). Le technicien répartira ses missions entre le pôle proximité composé d'une cinquantaine d'informaticiens et la cellule technique du laboratoire de Psychologie Sociale et Cognitive le CATech avec une quotité respective de 50%. Ses activités seront de gérer le parc informatique et de participer à la mise en œuvre de la politique informatique de l'UCA. Il/elle contribue à la sécurité des systèmes d'information et accompagne les utilisateurs sur les usages des services numériques de l'Université.

Le/La candidat(e) retenu(e) sera affecté(e) au pôle proximité de l'institut LLSHS (facultés de Lettres, Langues, Psychologie) équipe composée de sept personnes réparties sur les sites Carnot / MSH et Gergovia.

ACTIVITÉS ESSENTIELLES :

- Gérer l'ensemble du parc informatique (installation et maintenance en fonction des besoins et contraintes des différentes utilisations : enseignants, personnels, recherche...)
- Assurer le suivi (inventaire) du parc matériel et logiciel
- Gérer le déploiement des outils pédagogiques, administratifs et recherche (installation et maintenance)
- Aider, recenser et assister les utilisateurs dans leur utilisation de l'outil informatique
- Assister et conseiller les utilisateurs en matière de sécurité en lien avec le CSSI UCA et le CNRS
- Rédiger des comptes-rendus d'intervention, des notices utilisateurs, des procédures
- Exploiter les ressources serveurs nécessaires au fonctionnement des structures
- Assurer la maintenance de premier niveau
- Intervenir sur les équipements audiovisuels (dépannage et assistance)
- Participer aux tâches d'achats (devis, commande, suivi, réception)
- Participer à la maintenance du réseau
- Traiter les demandes de support
- Assurer la veille technologique

COMPÉTENCES REQUISES :

Connaissances :

- Maîtriser les systèmes d'exploitation Windows, Linux, MacOS
- Connaître les systèmes IOS/Android
- Comprendre l'architecture des équipements réseau
- Appliquer les principes de sécurité des systèmes d'information
- Évoluer dans un environnement et sur des réseaux professionnels
- Utiliser l'anglais technique
- Connaître les techniques de programmation (scripting)

49 Boulevard F. Mitterrand CS 60032
63001 CLERMONT-FERRAND Cedex 1

PROFIL DE POSTE

Technicien de proximité

Compétences opérationnelles :

- Appliquer les procédures et techniques du service
- Planifier et respecter des délais
- Maîtriser les outils informatiques et bureautiques
- Travailler en équipe
- Diagnostiquer et résoudre les problèmes
- Rédiger et mettre à jour la documentation fonctionnelle et technique
- Pratiquer une veille technologique

Compétences comportementales :

- Comprendre et écouter les demandes et les problèmes des utilisateurs
- Communiquer avec pédagogie et faire preuve de capacité d'écoute
- Être rigoureux
- Faire preuve d'autonomie et de curiosité
- Prendre des initiatives
- Développer un bon relationnel et de bonnes aptitudes à la communication écrite et orale
- Travailler en équipe et partager les connaissances
- Réagir avec réactivité

PREREQUIS / FORMATION :

- Niveau bac, DUT informatique, licence professionnelle ou expérience professionnelle équivalente

SPECIFICITES / CONTRAINTES PARTICULIÈRES

- Rémunération : INM 373 soit 1 836.20 € brut mensuel
- Prime de tension entre 250 et 350 € brut mensuel (en fonction du profil)
- Prime de reprise d'expérience : de 120 à 240 € brut mensuel si éligible
- Travail ponctuel en dehors des horaires de bureau
- Bon équilibre vie personnelle / vie professionnelle
- Facilité d'accès des locaux (Tram, parking)
- Prise en charge partielle des frais de transport
- Contrat de travail : 37h30 hebdomadaire
- Possibilité d'une demi-journée banalisée selon planning
- Congés : 49 jours annuels

POUR POSTULER :

Veillez faire parvenir un **CV et une lettre de motivation avant le 20 août 2025** à l'attention de :
M. le Président de l'Université Clermont Auvergne – Direction des Ressources Humaines par mail à cette adresse :
recrutement.drh@uca.fr