

# **Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens IUT d'Allier - UCA 2017-2020**

## **Entre**

### **L'Université Clermont Auvergne**

Etablissement Public à Caractère Scientifique, Culturel et Professionnel

Représentée par Mathias Bernard, Président

## **Et**

### **Sa composante l'IUT d'Allier**

Représentée par Jean Paul VIDAL, Président du Conseil IUT  
Cécile CHARASSE POUÉLE, Directrice de l'IUT



# Table des matières

<b>PREAMBULE.....</b>	<b>4</b>
<b>1 ORIGINES DE L'IUT D'ALLIER .....</b>	<b>5</b>
<b>2 ACTIVITES DE L'IUT D'ALLIER EN 2016-2017 .....</b>	<b>6</b>
<b>2.1 ACTIONS DE FORMATION.....</b>	<b>6</b>
2.1.1 DIPLOMES .....	6
2.1.2 REPARTITION DES EFFECTIFS 2012-2017 .....	7
2.1.3 DYNAMIQUE DES FORMATIONS DE L'IUT D'ALLIER .....	9
<b>2.2 ACTIONS DE RECHERCHE ET TRANSFERT DE TECHNOLOGIE .....</b>	<b>9</b>
2.2.1 LES EQUIPES ET LES LABORATOIRES DE RECHERCHE .....	9
2.2.2 VALORISATION ET TRANSFERT DE TECHNOLOGIES .....	10
<b>3 PERFORMANCE DE L'IUT D'ALLIER.....</b>	<b>10</b>
<b>3.1 INDICATEURS DE FORMATION .....</b>	<b>11</b>
3.1.1 ATTRACTIVITE .....	11
3.1.2 ACCUEIL DE PUBLICS DIVERSIFIES .....	11
3.1.2.1 ALTERNANCE .....	11
3.1.2.2 BACHELIERS TECHNOLOGIQUES .....	12
3.1.2.3 HANDICAP ET SPORTIFS DE HAUT NIVEAU.....	12
3.1.2.4 MOBILITE ENTRANTE .....	13
3.1.2.5 ETUDIANTS BOURSIERS .....	14
3.1.3 REUSSITE AUX SEMESTRES ET AU DIPLOME .....	14
<b>3.2 DEVENIR DES DIPLOMES DE DUT .....</b>	<b>15</b>
<b>3.3 MOBILITE SORTANTE.....</b>	<b>15</b>
<b>3.4 NOMBRE DE PARTENARIATS AVEC CONVENTION .....</b>	<b>15</b>
<b>3.5 ÉVALUATION DES FORMATIONS DIPLOMANTES .....</b>	<b>15</b>
<b>3.6 TRANSFERT DE TECHNOLOGIE ET PRESTATIONS.....</b>	<b>15</b>
<b>3.7 INDICATEURS DE RECHERCHE .....</b>	<b>16</b>
<b>3.8 INDICATEURS DE GOUVERNANCE.....</b>	<b>17</b>
<b>4 MOYENS .....</b>	<b>17</b>
<b>4.1 MOYENS HUMAINS .....</b>	<b>17</b>
4.1.1 POTENTIEL .....	17
4.1.2 MASSE SALARIALE (HORS RECHERCHE) .....	19
4.1.3 DOTATION EN EMPLOIS .....	19
4.1.3.1 EMPLOIS DELEGUES PAR L'ETAT (PLAFOND D'EMPLOIS ETAT EN 2017) .....	20
4.1.3.2 EMPLOIS CONTRACTUELS SUR BUDGET ETAT .....	21
4.1.3.3 EMPLOIS CONTRACTUELS SUR RESSOURCES PROPRES.....	21
<b>4.2 MOYENS FINANCIERS .....</b>	<b>22</b>
4.2.1 RESSOURCES .....	22
4.2.2 DEPENSES .....	22
<b>4.3 MOYENS LOGISTIQUES ET PATRIMONIAUX .....</b>	<b>23</b>
<b>5 BILAN DE L'EVALUATION DE L'IUT .....</b>	<b>24</b>
<b>5.1 EVALUATION PAR LA CCN ET CPN-IUT .....</b>	<b>24</b>
<b>5.2 EVALUATION PAR L'HCERES DES AUTRES FORMATIONS PORTEES PAR L'IUT D'ALLIER .....</b>	<b>26</b>
<b>6 DECLINAISON DES OBJECTIFS, DES INDICATEURS ET DES MOYENS DE L'IUT D'ALLIER EN LIEN AVEC LES AXES STRATEGIQUES DE L'UCA .....</b>	<b>27</b>
<b>6.1 AXE 1 : VALORISER L'IUT ET L'UCA DANS LES MILIEUX ECONOMIQUES ET PROFESSIONNELS .....</b>	<b>28</b>

6.1.1	RENFORCER LES LIENS DE L'IUT ET DES DEPARTEMENTS AVEC L'ENVIRONNEMENT	28
6.1.2	CONTRIBUER A LA DYNAMISATION DES VILLES MOYENNES ET DES TERRITOIRES	29
6.1.3	FAVORISER LES ACTIVITES DE RECHERCHE ET DE TRANSFERT DE TECHNOLOGIE VISIBLES SUR LES SITES	29
6.1.4	DYNAMISER, ORGANISER ET RENDRE PLUS PERTINENTE LA COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE	29
<b>6.2</b>	<b>AXE 2 : DEVELOPPER UNE OFFRE DE FORMATION INNOVANTE, LISIBLE ET ATTRACTIVE QUI ACCOMPAGNE LE DEVELOPPEMENT TERRITORIAL</b>	<b>30</b>
6.2.1	DEVELOPPER ET COORDONNER L'OFFRE DE FORMATION	30
6.2.2	ACCUEILLIR DES PUBLICS DIVERSIFIES	30
6.2.3	FAIRE DE TOUT PARCOURS ETUDIANT UNE REUSSITE	31
6.2.4	VALORISER L'UCA A L'INTERNATIONAL	32
<b>6.3</b>	<b>AXE 3 : PILOTAGE, RESPONSABILITE SOCIALE ET ENVIRONNEMENTALE DE L'IUT ET DE L'UCA</b>	<b>33</b>
6.3.1	AMELIORER LA MAITRISE DU PILOTAGE (ORGANISATION, DECISION, INFORMATION)	33
6.3.2	GERER PLEINEMENT LES RESSOURCES HUMAINES : ENSEIGNANTS ET BIATSS	33
6.3.3	MAITRISER LES FINANCES (PILOTAGE, PREVISION ET EXECUTION)	34
6.3.4	DEVELOPPER L'USAGE DES TIC EN GENERAL ET DANS CERTAINES PRATIQUES PEDAGOGIQUES ET ADMINISTRATIVES	34
6.3.5	AMELIORER LES INITIATIVES ET LES CONDITIONS DE VIE ET DE TRAVAIL DES ETUDIANTS ET PERSONNELS	35
6.3.6	CONTRIBUER A LA CONSTRUCTION DES REGROUPEMENTS UNIVERSITAIRES	35
<b>6.4</b>	<b>ENGAGEMENTS DE L'UNIVERSITE SUR LA DUREE DU CONTRAT</b>	<b>36</b>
<b>7</b>	<b>MISE EN ŒUVRE ET SUIVI DU CPOM IUT D'ALLIER</b>	<b>37</b>
7.1	BILAN DU COM PRECEDENT	37
7.2	RESPONSABILITE DU CONSEIL DE L'IUT	39
7.3	DELEGATIONS DU PRESIDENT DE L'UNIVERSITE A LA DIRECTRICE DE L'IUT	39
7.4	MODALITES DE FONCTIONNEMENT DES SERVICES PROPRES DE L'IUT D'ALLIER	40
7.5	RECRUTEMENT DES PERSONNELS	40
7.6	MODALITES DE REVISION ANNUELLE DU CPOM	40
7.7	INTERACTION ENTRE LE DIALOGUE DE GESTION ET LE CPOM	40
<b>8</b>	<b>ANNEXES</b>	<b>42</b>
8.1	ANNEXE 1 : GLOSSAIRE	42
8.2	ANNEXE 2A : LISTE DES DIPLOMES 2016-2017	46
8.3	ANNEXE 2B : LISTE DES DIPLOMES 2017-2020	48
8.4	ANNEXE 3 : LISTE DES EMPLOIS AFFECTES A L'IUT EN 2016-2017	50
8.5	ANNEXE 4 : SERVICES PROPRES DE L'IUT D'ALLIER	53

# Préambule

La loi du 10 août 2007 sur les libertés et responsabilités des universités, et les dispositions budgétaires du Code de l'éducation, ont entraîné des bouleversements profonds du financement et du mode de gestion des universités et par voie de conséquence de leurs composantes, en particulier les IUT. La globalisation des moyens au sein de l'Université nécessite une contractualisation nouvelle pour conserver l'autonomie de gestion qui a été une caractéristique essentielle du fonctionnement et de la réussite des IUT. De nouvelles relations se sont établies entre l'Université et les IUT afin que la réussite qui leur est reconnue puisse être assurée dans le cadre d'une gestion efficace renouvelée. Cette relation contractuelle s'inscrit dans la démarche qualité des universités.

L'Université Clermont Auvergne et l'IUT d'Allier souhaitent dans le cadre actuel à trouver un équilibre qui permet à l'IUT d'Allier :

- De jouer pleinement son rôle de composante de l'Université, partie prenante de sa stratégie, contribuant à sa réussite, à son développement et à son rayonnement,
- De porter et de gérer des formations technologiques (spécifiques comme les DUT et les Licences Professionnelles) centrées sur une approche métiers, en lien très fort avec les milieux professionnels et nécessitant des moyens particuliers.

La pluridisciplinarité alliant secteurs secondaires et tertiaires, le cadrage national du Diplôme Universitaire de Technologie (DUT), la pédagogie spécifique développée et la mixité des statuts de chaque équipe de formation (enseignants-chercheurs, enseignants, intervenants de la profession) constituent les autres atouts fondamentaux des IUT.

Chaque IUT s'appuie sur un réseau important, développé depuis leur création. Ils y mutualisent leurs modes de pilotage et leurs pratiques pédagogiques (Assemblée des Directeurs d'IUT, Union des Présidents d'IUT, Commissions Pédagogiques Nationales, Commission Consultative Nationale, Assemblées de Chefs de Départements, Réseau de Relations Internationales, Associations Régionales des IUT, IUT en Ligne, etc.). Ces réseaux, qui leur confèrent réactivité et capacité de mutualisation et d'échange, garantissent la qualité et la lisibilité des diplômes délivrés par les IUT et facilitent l'amélioration de leurs pratiques. Le partenariat avec les milieux professionnels, qui est également une des caractéristiques essentielles du système IUT, prend des formes très diverses : coproduction des référentiels de formation, pilotage des Conseils d'IUT par des présidents issus des milieux économiques, participation des professionnels aux enseignements, aux jurys et aux conseils de département et de perfectionnement, etc.

Ce présent document s'inscrit dans la définition des orientations et des engagements mutuels de l'Université Clermont Auvergne et de l'IUT d'Allier pour contribuer à la réalisation des objectifs fixés avec l'Etat dans le cadre du contrat quadriennal de l'établissement. Il s'agit également de tenir compte des projets présentés lors de l'évaluation de l'IUT d'Allier et de ses départements mais aussi des retours de cette évaluation par les Commissions Pédagogiques Nationales et la Commission Consultative Nationale des IUT.

Conformément au décret du 21 juillet 2014, les relations entre l'Université et l'IUT sont formalisées à travers un Contrat d'Objectifs et de Moyens (COM) pluriannuel, modifiable chaque année par avenant en cohérence avec le dialogue de gestion et les grandes orientations budgétaires de l'établissement; il concourt essentiellement à la réalisation des programmes pédagogiques nationaux du Diplôme Universitaire de Technologie. Ce contrat porte notamment sur les éléments mentionnés à l'article R. 719-64. Il est joint, revêtu d'un avis du Conseil de l'Institut Universitaire de Technologie, à la demande d'accréditation prévue à l'article L. 613-1. Ce contrat participe au projet annuel de performance de l'établissement et s'appuie sur des indicateurs fiables.

Conformément à l'article L 713-1, ce contrat porte au moins, pour l'ensemble des formations dispensées, sur les emplois alloués par l'établissement dans le cadre de son plafond d'emplois, les ressources de la composante, les dépenses de fonctionnement générées par son activité, ses charges d'enseignement et sa participation aux charges communes de l'établissement.

Il repose sur :

1. Un budget propre intégré (BPI) qui prévoit par nature les dépenses et les recettes générées par l'activité de l'IUT, qui précise la répartition des charges entre l'Université et l'IUT et qui inclut les

ressources propres, les subventions et les dotations de l'IUT comme par exemple :

- Subventions de l'Etat : dotations de fonctionnement et d'investissement attribuées par l'Université et identifiées par l'Etat, contrat d'établissement, etc.
- Autres subventions et dotations : collectivités territoriales et autres organismes, etc.
- Autres ressources : produits d'exploitation, taxe d'apprentissage, retour sur amortissements, droits d'inscription, facturations, prestations de formation continue, contrats avec les entreprises, etc.

2. Le décret qui décrit le périmètre du BPI et du COM, notamment en termes humains et financiers, de manière assez précise. Peuvent s'y ajouter d'autres éléments, notamment politiques (soutenir la place des IUT dans les regroupements universitaires, favoriser les passerelles entre Licence 1 (L1) et DUT, DUT et L1, L2 et Licence Professionnelle (LP), etc.)

3. Un état des moyens affectés à l'IUT qui comprend les ressources humaines (postes d'Etat et contractuels avec la masse salariale correspondante), le patrimoine mobilier et immobilier dévolu.

4. Un état des services administratifs et pédagogiques délégués à l'IUT.

Quant aux formations préparant au DUT, les contenus pédagogiques, les volumes horaires des maquettes, la répartition entre cours magistraux, TD et TP, la structuration en groupes de TD, TP, sont fixés pour chaque département par l'arrêté du 3 août 2005 relatif au Diplôme Universitaire de Technologie dans l'Espace européen de l'enseignement supérieur et l'arrêté du 10 août 2005 relatif à l'organisation des études conduisant au Diplôme Universitaire de Technologie.

Le Diplôme Universitaire de Technologie a adopté une nouvelle organisation des études décrite dans les Programmes Pédagogiques Nationaux (PPN). L'ensemble des programmes pédagogiques nationaux des 24 spécialités de DUT a été rénové en 2013. Ces PPN, conformes au cadre général de l'arrêté du 3 août 2005 relatif au Diplôme Universitaire de Technologie, ont été conçus afin de permettre d'adapter les formations de DUT aux conséquences induites par la réforme du lycée.

Par ailleurs, outre les objectifs précités, le schéma des nouveaux PPN s'appuie sur :

- la présence d'un référentiel d'activités et de compétences,
- la description du référentiel complet de la formation lequel est ensuite décliné en fiches modules.

Ces nouveaux PPN sont guidés par plusieurs principes pédagogiques innovants et placés au cœur de la vocation professionnelle du DUT :

- Importance de la pédagogie par la technologie,
- Positionnement du projet personnel et professionnel de l'étudiant,
- Projets tutorés et stages,
- Prise en compte des enjeux actuels de l'économie (entrepreneuriat, normalisation, intelligence économique, etc.).

Ces nouveaux programmes sont applicables en 1<sup>ère</sup> année depuis la rentrée 2013 et en 2<sup>ème</sup> année depuis la rentrée 2014. L'arrêté du 7 mai 2013 fixe l'organisation des études conduisant au DUT Gestion Logistique et Transport (GLT). L'arrêté du 15 mai 2013 fixe l'organisation des études conduisant au Diplôme Universitaire de Technologie des spécialités suivantes : Génie Électrique Informatique Industrielle (GEII), Génie Mécanique et Productique (GMP), Génie Thermique et Énergie (GTE) et Techniques de Commercialisation (TC). L'arrêté du 19 juin 2013 fixe l'organisation des études conduisant au DUT Métiers du Multimédia et de l'Internet (MMI). L'ensemble des PPN est disponible sur <http://www.enseignementsup-recherche.gouv.fr/cid53575/programmes-pedagogiques-nationaux-d.u.t.html>

## 1 Origines de l'IUT d'Allier

L'IUT d'Allier a été créé en 1968. Constitué de trois sites uniquement positionnés sur le département de l'Allier, il est la principale composante universitaire de l'enseignement technologique de ce territoire. Si le nombre de DUT est resté le même (six spécialités dont une dédoublée sur deux sites), le nombre de licences professionnelles s'est modifié avec une ouverture en 2012 dans le domaine de la thermique du bâtiment et de la construction bois, la non habilitation de la LP DCI (pour 2012-2017) et la décision par l'IUT et l'UBP de fermeture des licences TOSPI, MEE compte tenu de faibles effectifs répétés ou de perte

de pertinence. En 2016-2017, la licence professionnelle ISAM a également été fermée, elle ne sera pas reconduite sur le contrat 2017-2020. La nouvelle offre de formation de licence professionnelle pour 2017-2020 propose une continuité de l'offre existante tout en assurant une cohérence avec l'offre globale de l'UCA. Pour accroître la mobilité internationale des étudiants, un DUETI a été lancé en 2011. Il compte 15 étudiants en 2016-2017. Ces modifications de l'offre de formation s'inscrivent dans une perspective d'aménagement et de visibilité du territoire mais aussi de rationalisation de l'offre de formation. La participation à un groupement de créateurs sur Moulins et la création d'un DUCA depuis janvier 2016 répondent aussi à l'objectif de visibilité des sites. L'IUT héberge sur le site montluçonnais une formation d'ingénieurs par apprentissage de Polytech (en partenariat avec l'ITII) depuis la rentrée 2008.

Depuis 2012, on observe une hausse des effectifs en DUT, hausse qui permet de renforcer le cœur de métier de l'IUT. Les efforts d'ouverture au grand public, de communication générale et ciblée, le développement de l'alternance et de l'apprentissage y compris en DUT, la valorisation et le soutien à la recherche, participent à réaffirmer l'IUT dans la cité comme un offreur de service à la population et aux entreprises, dynamique, accessible et sécurisant tout en étant exigeant. L'obtention du label Investissement d'Avenir sur un projet de développement de l'alternance autour des métiers d'avenir assoit cet engagement et cette image de marque. L'investissement dans des pratiques pédagogiques différentes, l'expérimentation et le partage, la modernisation des locaux et des vecteurs de communication sont autant d'ingrédients nécessaires et prioritaires. Pour autant, il est également indispensable pour l'IUT de continuer à s'adapter aux mutations de l'environnement universitaire national et régional tout en consolidant sa place et celle du réseau des IUT.

## 2 Activités de l'IUT d'Allier en 2016-2017

L'IUT comprend 1115 étudiants inscrits en 2016-2017 (données du 7 février 2017) répartis sur trois sites :

Site	Inscrits en 2012-2013	Inscrits en 2013-2014	Inscrits en 2014-2015	Inscrits en 2015-2016	Inscrits en 2016-2017
Montluçon	628	630	635	686	717
Moulins	149	171	161	183	167
Vichy	211	227	222	227	209
Etranger	16	12	13	18	22
<b>Total</b>	<b>1004</b>	<b>1040</b>	<b>1031</b>	<b>1114</b>	<b>1115</b>

*Tableau 1: Répartition des inscrits sur les sites de l'IUT d'Allier*

**Effectifs Formation accréditée UCA : DUT + LP :**

1041 inscriptions en 2016/2017 soit **3 %** de UCA

### 2.1 Actions de Formation

#### 2.1.1 Diplômes

**Diplôme Universitaire de Technologie :**

- 7 spécialités : 4 secteurs tertiaires et 3 secteurs secondaires

**Licences Professionnelles :**

- 11 mentions : 4 secteurs tertiaires et 7 secteurs secondaires

**Diplômes d'Université :**

- 5 dont 2 à l'international

**Focus formations à faibles effectifs :**

En 2016/2017, 2 mentions de LP ont des effectifs inférieurs à 18 :

- « Management des organisations », ETR : Entreprendre en Territoire Rural (12 étudiants)
- « Structures Métalliques », MMS : Métallurgie - Mise en forme – Soudage (13 étudiants) non reconduite en 2017-2020.

## Collaboration avec d'autres composantes :

L'IUT collabore étroitement sur des formations gérées en partenariat :

- Cycle d'ingénieur en partenariat avec l'Ecole d'Ingénieur Polytech et l'ITII (Institut des techniques d'Ingénieur de l'industrie).
- LP de mention « Systèmes automatisés, réseaux et informatique industrielle » co-portée : parcours Automatismes Réseaux Industriels Vision et Ergonomie (ARIVE) à l'IUT d'Allier - parcours Chargés d'affaires en Automatismes industriels (CAAI) à l'EUPI

**Annexe 2a** : Liste des diplômés 2016-2017

**Annexe 2b** : Liste des diplômés 2017-2020

### 2.1.2 Répartition des effectifs 2012-2017

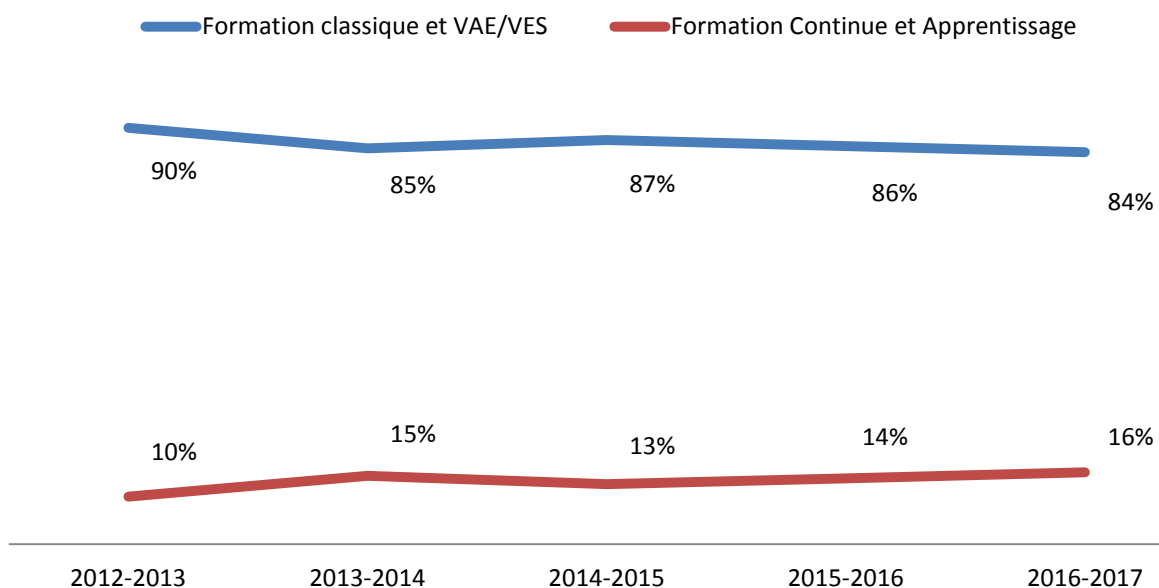
	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Formation initiale	897	882	894	947	939
Apprentissage	29	40	29	42	69
Contrats de pro	51	85	91	99	87
Formation continue	23	28	13	17	17
Reprises d'études				6	
VAE/VES	4	5	4	3	3
Total	1004	1040	1031	1114	1115

*Tableau 2: Evolution de la nature des effectifs de l'IUT d'Allier*

La tendance d'un accroissement relativement régulier des effectifs montre que la politique ciblant 1200 étudiants affichée de l'IUT d'Allier lors du précédent contrat porte ses fruits et ce, malgré la fermeture de plusieurs licences professionnelles.

De même, la figure 1 ci-dessous affiche clairement que cette croissance des effectifs est accompagnée d'une augmentation de la part des étudiants en formation continue et en apprentissage.

### Evolution des effectifs par type



*Figure 1 : Evolution de la répartition des effectifs selon le statut avec IEQT*

## Evolution de l'alternance à l'IUT d'Allier

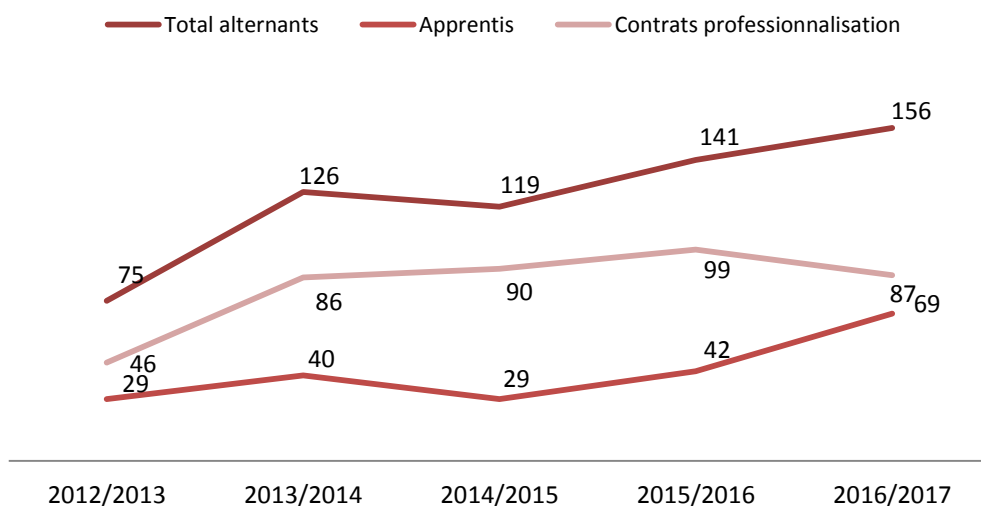


Figure 2 : Evolution de l'alternance

La volonté de développement de l'alternance de l'IUT appuyée par la dynamique A2Ex a permis de doubler le nombre d'alternants en 5 ans. La légère inflexion des contrats de professionnalisation est due au développement de l'offre en apprentissage.

### Focus sur les inscriptions en DUT :

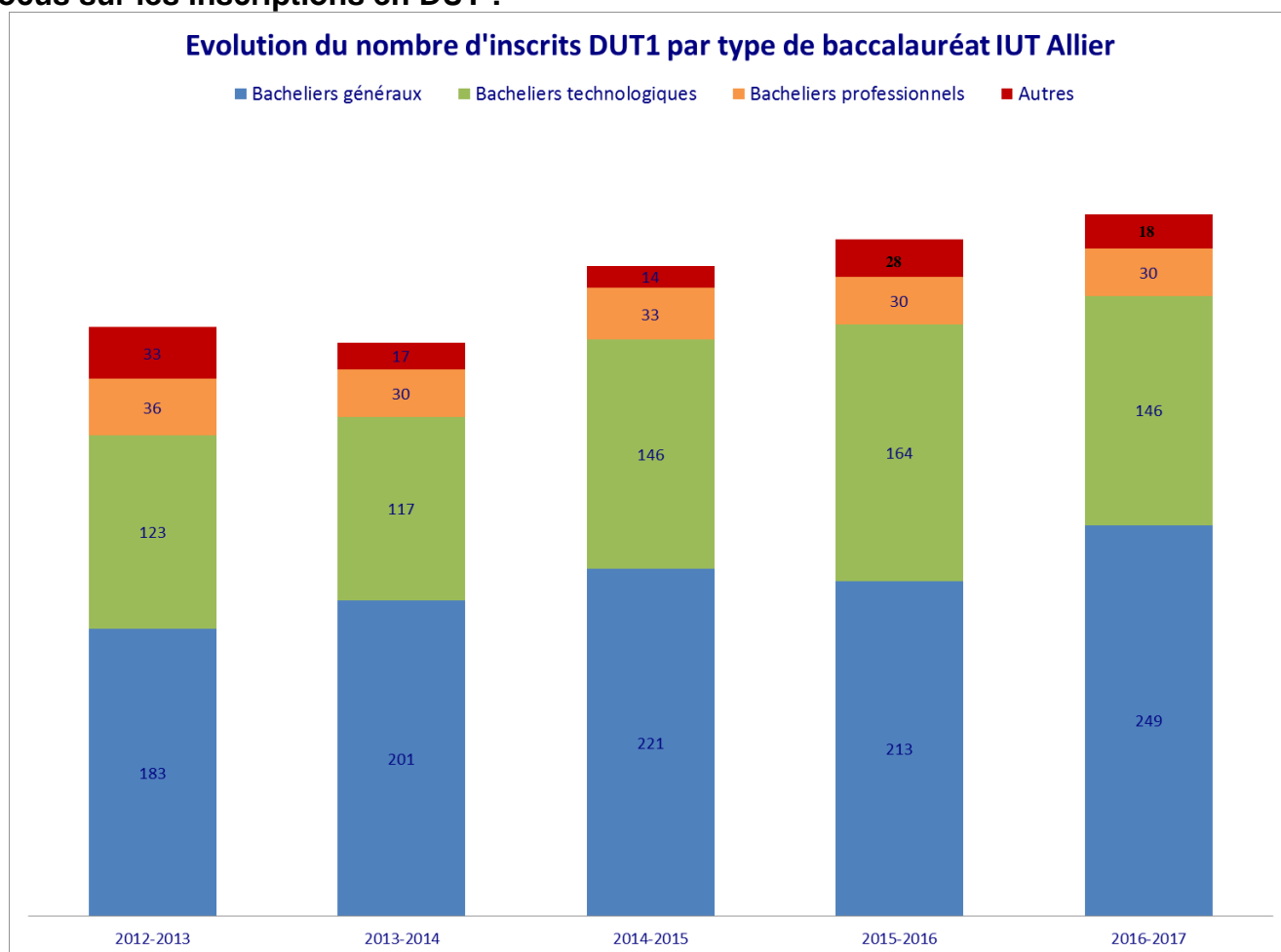


Figure 3 : Répartition des inscrits en DUT1 par type de baccalauréat

La politique d'ouverture aux bacheliers technologiques a porté ses fruits en matière de recrutement. Toutefois, l'IUT d'Allier se heurte à un problème de vivier.

### 2.1.3 Dynamique des formations de l'IUT d'Allier

La situation actuelle des formations de l'IUT d'Allier est la résultante des priorités adoptées depuis 5 ans par l'IUT. Les efforts ont été portés sur :

- La consolidation des effectifs et des formations de DUT avec rééquilibrage des dotations entre départements secondaires et tertiaires et volonté affirmée de travailler sur la réussite des étudiants au premier semestre et sur les objectifs d'accueil et de réussite d'un public diversifié,
- La régulation de l'offre de formation en Licence Professionnelle et développement de l'alternance (apprentissage et contrats de professionnalisation),
- Les partenariats avec les secteurs socio-économiques,
- L'encouragement à la mobilité internationale,

À la rentrée 2016, on constate encore une augmentation des effectifs en DUT première année (444 contre 435 en 2015-2016 et 414 en 2014-2015) et en DU (75 en 2016-2017 contre 53 en 2014-2015), un pourcentage des bacheliers technologiques dans les effectifs de l'IUT d'Allier en légère baisse à 33% et une baisse des effectifs de LP (268 en 2016-2017 contre 285 en 2014-2015) due à la fermeture de la licence ISAM.

## 2.2 Actions de Recherche et Transfert de Technologie

### 2.2.1 Les équipes et les laboratoires de recherche

Recherche fondamentale et recherche appliquée sont menées en lien avec les domaines de formation de l'IUT dans des secteurs aussi variés que les sciences humaines et sociales, l'économie et la gestion, la mécanique et la thermique du bâtiment, la météorologie et l'environnement, la vision pour la robotique mais également l'informatique et les technologies de l'information et de la communication.

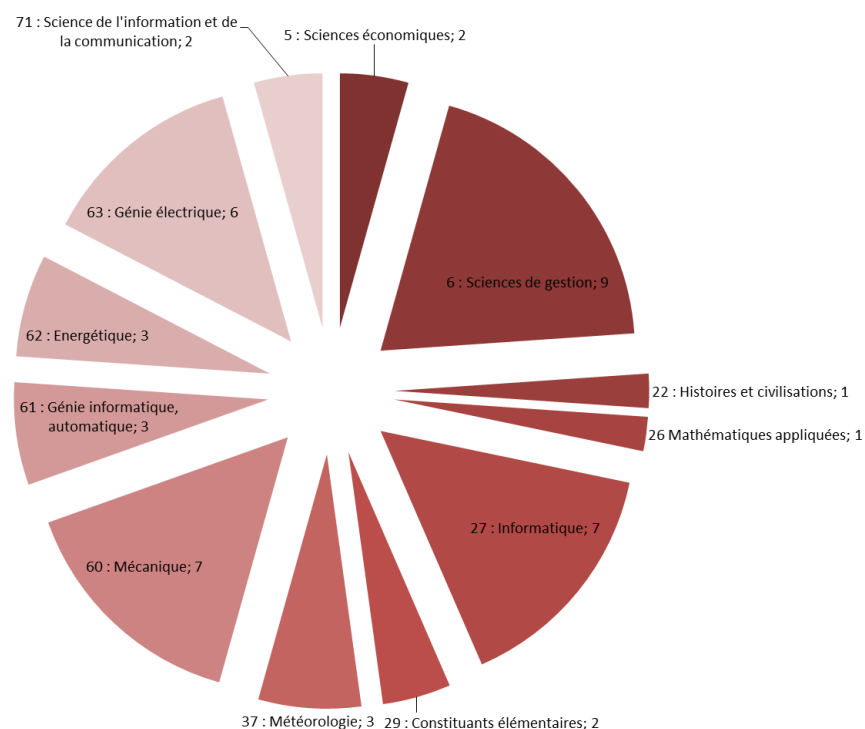


Figure 4 : Répartition des emplois d'enseignants chercheurs par section du C.N.U.

Compte tenu du caractère pluridisciplinaire de l'IUT par la présence de départements secondaires (GELL, GMP, GTE) et tertiaires (GLT, MMI, TC Montluçon, TC Moulins), les enseignants chercheurs se répartissent dans 12 sections du CNU (voir figure 4).

N'ayant pas de laboratoire propre à l'IUT, les enseignants chercheurs sont affectés, pour la quasi-totalité, à des laboratoires labellisés de l'UCA (1 MCF est rattaché à l'Université d'Aix-Marseille et une autre MCF est actuellement en délégation à l'IRSTEA), implantés dans l'agglomération de Clermont-Ferrand. Les enseignants chercheurs présents sur les trois sites de l'IUT sont répartis dans 11 laboratoires (voir figure 5)

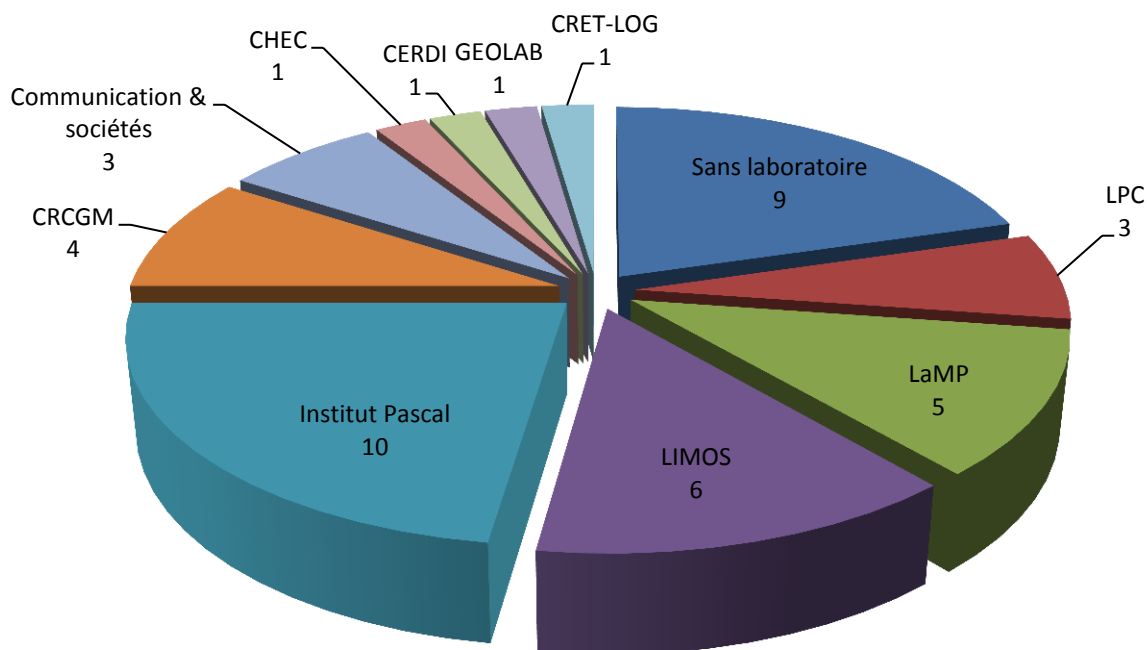


Figure 5 : Répartition des enseignants chercheurs par laboratoire de recherche labellisé au 1/01/2017 (sans compter délégation IRSTEA).

## 2.2.2 Valorisation et transfert de technologies

L'IUT dispose de plates-formes technologiques qui travaillent pour ou avec les entreprises et qui peuvent être utilisées dans le cadre de la formation des étudiants :

- Plateau A2Ex
- Plateau GMP et essai en fatigue
- Plateau LAMP
- Plateau technique à Vichy

Ces plateaux techniques souvent à la fois formation, recherche et transfert de technologie sont mis à disposition dans le cadre de 2Matech, de la structure de valorisation de l'UCA et de laboratoires de recherche (prestations internes de pièces prototypes de recherche notamment).

## 3 Performance de l'IUT d'Allier

La contribution de l'IUT à la performance de l'Université est décrite dans ce paragraphe et explicitée avec des indicateurs.

### 3.1 Indicateurs de formation

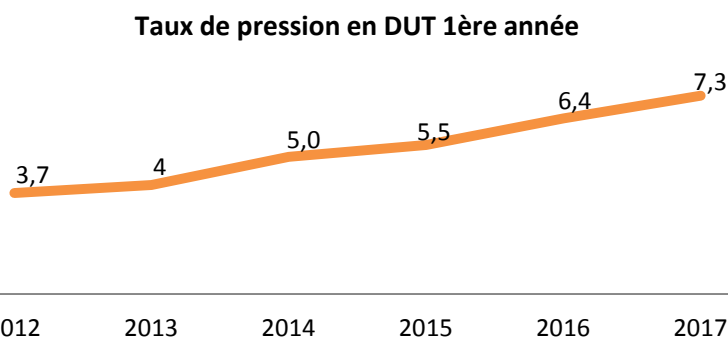
#### 3.1.1 Attractivité

Campagne 2017 : nombre de demandes d'admission en DUT à classer (procédure normale)

Taux admission	Site de Montluçon		Site de Moulins	Site de Vichy	Global
	Tertiaire	Secondaire	Tertiaire	Tertiaire	
Candidatures	868	1 126	408	943	<b>3 345</b>
Capacité	168	156	84	52	<b>460</b>
Pression (Dossiers / Places)	5.1	7.2	4.8	18	<b>7.3</b>

Tableau 3 : Admissions en DUT - Campagne pour la rentrée 2017

Les capacités d'accueil n'ayant pas évolué lors du contrat 2012-2017, le graphique ci-dessous montre l'évolution du taux de pression à l'entrée de DUT depuis la campagne 2012.



Le nombre de candidatures en DUT première année est passé de 2315 à 3345 en quatre ans soit une augmentation de 44,5% attestant d'une nette progression de l'attractivité des DUT de l'IUT d'Allier.

Figure 6 : Evolution du taux de pression au recrutement

#### 3.1.2 Accueil de publics diversifiés

##### 3.1.2.1 Alternance

Le développement de l'alternance reste une priorité de l'IUT d'Allier : la quasi-totalité des formations professionnalisantes sont ouvertes en alternance (cf. Annexe 2b §8.3).

Année 2016-2017 (février 2017)	Formation classique	Apprentis	Contrats de professionnalisation	Formation Continue	Reprise d'études	VAE/VES	Total
<b>DUT</b>	758	8	2	0	3	0	<b>771</b>
<b>LP</b>	148	51	56	12	0	3	<b>270</b>
<i>Dont LP IEQT</i>	10	19	13	7	0	2	51
<b>DU</b>	7	10	29	13	0	0	<b>59</b>
<i>Dont DU IEQT</i>	0	10	29	1	0	0	40
<b>DUETI</b>	15	0	0	0	0	0	<b>15</b>
<b>Total</b>	<b>928</b>	<b>69</b>	<b>87</b>	<b>25</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>1 115</b>

Tableau 4 : Statut des apprenants des formations diplômantes de l'IUT d'Allier 2016-2017

### 3.1.2.2 Bacheliers technologiques

L'IUT d'Allier participe aux travaux du groupe de travail sur le continuum Bac-3/Bac+3 avec le Rectorat et également sur le continuum « voie technologique – IUT » en lien avec l'inspection académique. Le Conseil de l'IUT d'Allier s'est officiellement engagé depuis décembre 2012 dans une politique volontariste d'accueil et de suivi de la réussite des bacheliers technologiques tout en garantissant un équilibrage de recrutement entre bacheliers généraux et de bacheliers technologiques et un suivi de l'insertion professionnelle des diplômés. Il définit et vote les objectifs d'accueil pour chaque DUT.

Pour la campagne 2017, les cibles votées sont 168 places aux bacheliers technologiques (37% des capacités d'accueil de l'IUT d'Allier) 247 places aux bacheliers généraux (54%) avec la répartition par département suivante :

FORMATIONS	CIBLES /baccalauréat Année 2017-2018		Capacités	% cibles bacheliers technologues
	Bacheliers généraux	Bacheliers technologues		
DUT GEII	25	25	52	48%
DUT GMP	32	18	52	35%
DUT GTE	25	25	52	48%
DUT TC Montluçon	60	40	112	36%
DUT GLT	28	17	56	30%
DUT MMI	30	20	52	38%
DUT TC Moulins	47	23	84	27%
Total	247	168	460	37%

*Tableau 5 : Cibles de recrutement bacheliers technologues*

En miroir de cette volonté politique, l'IUT reste tributaire des candidatures APB. Cette année, la campagne a révélé les pourcentages de candidats issus de bacs technologues donnés ci-dessous :

Recrutement 2017	bacheliers technologues
MMI	27,3%
GLT	17,8%
GEII	35,4%
GMP	31,4%
GTE	45,3%
TC Montluçon	31,4%
TC Moulins	23,7%
<b>Moyenne</b>	<b>29,4%</b>

*Tableau 6 : Pourcentage de candidatures de bacheliers technologues (APB 2017)*

### 3.1.2.3 Handicap et sportifs de haut niveau

Les étudiants handicapés bénéficient au sein de l'IUT d'un accompagnement particulier par l'équipe pédagogique du département, par l'infirmière et par une structure externe. Les aménagements de la

scolarité à l'IUT sont effectués au cas par cas afin de conjuguer la vie universitaire et extra-universitaire et de favoriser la réussite de ces étudiants.

D'autres pathologies sont maintenant déclarées par les étudiants : la dyslexie en particulier. Les étudiants peuvent être alors en réelle difficulté et nécessiter des tiers temps.

**Cas particulier des sportifs de haut niveau :** Pour concilier sport de haut niveau et études universitaires, l'IUT accueille et accompagne ces publics spécifiques (sportifs de haut niveau et de bon niveau régional) dans le cadre du SUAPS. Cette procédure a été mise en place avec l'enseignant de sport de l'IUT, ainsi que les clubs sportifs locaux où l'étudiant a la possibilité de s'entraîner dans la semaine. Les étudiants sportifs bénéficient aussi d'un dispositif personnalisé (aménagement de l'emploi du temps, des contrôles, voire du cursus) en vue de faciliter les conditions d'entraînement et de compétition, enseignant parrain un tuteur sportif.

Année 2016-2017	Nombre d'étudiants en situation handicap	Nombre d'étudiants sportifs de haut niveau
DUT	5	6
LP	2	-
DU	-	-
DUETI	-	-
<b>Moyenne</b>		

Tableau 7 : Nombre d'étudiants en situation de handicap et sportifs de haut niveau, données 2016-2017

### 3.1.2.4 Mobilité entrante

Tableau 8 : Evolution du flux d'étudiants étrangers entrant en formation à l'IUT d'Allier

Programme	Pays	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
Programme ERASMUS	Belgique	1				
	Espagne			6		
	Irlande					
	Roumanie					
Programmes ADIUT	Pérou				2	5
	Sénégal					
	Gabon	7	5	4	9	9
	Vietnam	1				
	Angola	2	3	3	4	
	Cameroun	1	1	1		
	Chine	11	9	10	4	3
	Malaisie					
	Maroc			14	26	20
	Mexique		6	6	10	11
Hors programmes – candidatures individuelles		70	59	21	32	28
Total étudiants étrangers		<b>93</b>	<b>83</b>	<b>65</b>	<b>87</b>	<b>76</b>

### 3.1.2.5 Etudiants boursiers

L'IUT d'Allier compte une moitié d'étudiants boursiers en DUT chaque année en moyenne. En 2016-2017, le taux est de 49% de boursiers. Ce calcul du pourcentage des étudiants boursiers ne peut être fait que sur la formation initiale classique en DUT.

### 3.1.3 Réussite aux semestres et au diplôme

Les suivis de cohortes sont réalisés par l'IUT. Ils montrent une certaine stabilité des taux de réussite en deux et trois ans depuis la rentrée de la cohorte 2010.

Suivi de cohortes	Année
	<b>2009-2010</b>
Nb. de néo-rentrants DUT 1 <sup>ère</sup> année	376
Taux de réussite au DUT en 2 ans	63%
Taux de réussite au DUT en 3 ans	15%
	<b>2010-2011</b>
Nb. de néo-rentrants DUT 1 <sup>ère</sup> année	339
Taux de réussite au DUT en 2 ans	70%
Taux de réussite au DUT en 3 ans	9%
	<b>2011-2012</b>
Nb. de néo-rentrants DUT 1 <sup>ère</sup> année	351
Taux de réussite au DUT en 2 ans	68,4%
Taux de réussite au DUT en 3 ans	8,5%
	<b>2012-2013</b>
Nb. de néo-rentrants DUT 1 <sup>ère</sup> année	333
Taux de réussite au DUT en 2 ans	73,3%
Taux de réussite au DUT en 3 ans	7,8%
	<b>2013-2014</b>
Nb. de néo-rentrants DUT 1 <sup>ère</sup> année	334
Taux de réussite au DUT en 2 ans	69,8%
Taux de réussite au DUT en 3 ans	8,4%

Tableau 9: Taux de réussite des néo-entrants en 2009, 2010, 2011, 2012 et 2013

### Taux de réussite au diplôme pour l'année 2015-2016 :

Il est de 96% pour les DUT et de 88% pour les LP

### 3.2 Devenir des diplômés de DUT

DUT enquête nationale en 2015 sur la promotion sortie en 2013	DUT		Moyenne
	Tertiaire	Secondaire	
Insertion professionnelle immédiate	16 %	1 %	8.5 %
Poursuite d'études DUT+1	24 %	34 %	29 %
dont LP	80 %	100 %	90 %
Poursuite d'études longues	58 %	63 %	60.5 %
Insertion pro au moment de l'enquête	46 %	30 %	33 %

Tableau 10 : Suivi des diplômés de DUT promotion 2013

Les résultats de cette enquête nationale (partenariat ADIUT/DGESIP) révèlent une poursuite d'études plus importante ayant pour conséquence une insertion professionnelle bien inférieure au moment de l'enquête dans le secteur secondaire. Dans les deux secteurs, une très grande majorité de poursuite d'étude en 1 an se réalise en Licence Professionnelle.

### 3.3 Mobilité sortante

	2012-2013	2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017
DUT	17	18	21	17	8
DU	3	3	4	-	2
LP	18	16	17	10	2
Total	38	37	42	27	12

Tableau 11 : Evolution du nombre des stages à l'étranger (S2, S4, S6)

### 3.4 Nombre de partenariats avec convention

- Établissements d'enseignement : 6
- Organismes publics et divers : 5
- Entreprises et organismes professionnels : 8

### 3.5 Évaluation des formations diplômantes

L'évaluation des formations est effectuée par spécialité au sein de tous les départements de l'IUT, pour tous les DUT et toutes les LP. Il existe également l'enquête stage.

### 3.6 Transfert de technologie et prestations

En 2016, le montant des prestations réalisées se monte à 3354 euros, essentiellement en lien avec le plateau technique de GMP. Divers prototypes ont été réalisés à la fois pour des laboratoires de recherche et pour 4 entreprises.

### 3.7 Indicateurs de recherche

Au 01/01/2017, l'IUT d'Allier comptait 80% d'enseignants chercheurs rattachés à une structure de recherche labellisée.

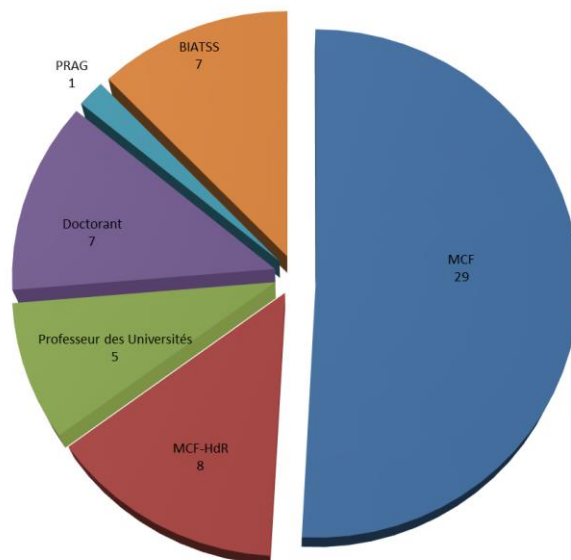


Figure 7 : Personnels impliqués dans les activités ou rattachés à un laboratoire de recherche, présents sur les 3 sites de l'IUT d'Allier (2017) - Délégations et détachements non comptabilisés

#### Contribution à l'activité recherche de l'UCA

Ces activités de recherche donnent lieu à des articles dans des revues internationales, des communications présentées dans des conférences internationales ou nationales ainsi qu'à la participation à des ouvrages collectifs.

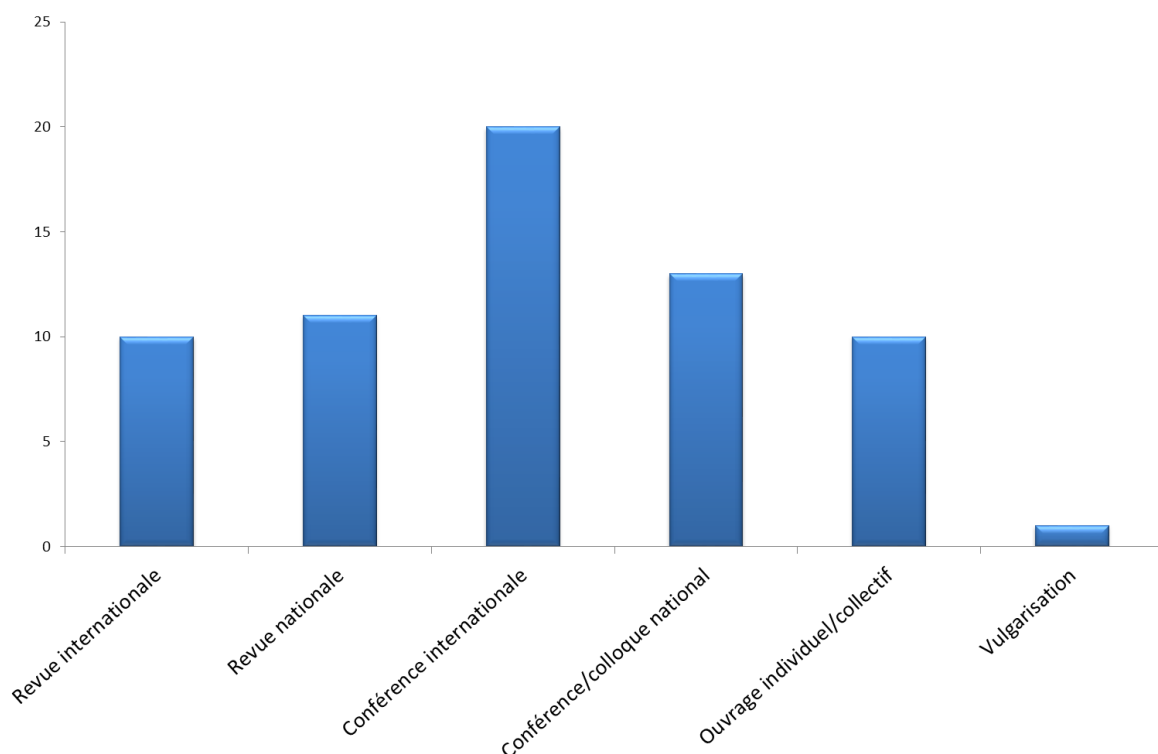


Figure 8 : Répartition des communications scientifiques en 2016. (déclaratif)

En matière de diffusion de la culture scientifique et de valorisation de la voie technologique, l'IUT d'Allier participe depuis 2012 à la Fête de la science en accueillant entre 200 à 400 collégiens et lycéens, à Exposciences Auvergne (2015 et 2017), au dispositif ASTEP, et au concours Accrosciences. L'IUT d'Allier est également organisateur de la finale régionale de Course en cours.

### 3.8 Indicateurs de gouvernance

Exécution du budget 2016

- Pourcentage de ressources propres exercice 2016 = 41%
- Pourcentage d'exécution du budget 2016 : 97%
  - Investissement : 96%
  - Fonctionnement : 95%
  - Salaires : 99%

## 4 Moyens

### 4.1 Moyens humains

#### 4.1.1 Potentiel

Au 1<sup>er</sup> mars 2017 l'IUT comptait **98** enseignants et assimilés et **50** biatss.

2016/2017	PU	MCF	ENSAM	2nd°	Associés	Autres contractuels	Total
Effectifs au 1/3/2017	5	37	2	40	6	8	98
%/total	43%			41%			

Tableau 12 : Répartition du potentiel enseignant 2017 IUT d'Allier

**Potentiel statutaire** : en 2016/2017 la charge d'enseignement de l'IUT est assurée à **66%** par la part statutaire des enseignants (le reste étant des HC).

Fonction	Obligation statutaire	Potentiel Brut	Potentiel net
ATER	192	192	192
Doctorant	128	128	128
MCFet PR	8 064	8 153.6	7 764
PAST	1 152	576	480
Contractuels 2 <sup>nd</sup> degré	2 304	1 536	1 536
Ens. second degré	16 128	15 897.6	15 475.2
<b>Total</b>	<b>27 968</b>	<b>26 483.2</b>	<b>25 575.2</b>

Tableau 13 : Répartition du potentiel en 2016-2017 disponible au 01/03/2017

Professeur invité en 2017/2018 : Néant

Sous services restants en 2017/2018 : 0

Décharges accordées pour 2017/2018 :

- Directeur de composante (128 HTD)
- Elaboration de Thèse (192 HTD)

**Echanges inter composantes** : en date d'observation du 11 mai 2017 pour 2016-2017, les enseignants de l'IUT effectuent **2366.59 HTD** hors de l'IUT selon la répartition suivante :

- 181 HTD pour l'ex UFR LACC,
- 132 HTD pour l'ex UFR LLSH,
- 321.09 HTD pour l'ex UFR ST,
- 20 HTD pour l'UFR STAPS,
- 1605.17 HTD pour POLYTECH,
- 107.33 HTD pour l'ISIMA

A l'inverse, l'IUT reçoit 96.34 HTD d'une autre composante (LLSH).

Le potentiel enseignant très insuffisant conduit à un volume d'heures complémentaires important.

**Part des enseignants de l'établissement** dans les enseignements de LP : 67% en moyenne

	Heures ETD assurées			Répartition	
	Permanents	Extérieurs	Total	% permanents	% extérieurs
AQSE	227	271	498	45,6%	54,4%
ARIVE	451,16	44	495,16	91,1%	8,9%
RADS	288,67	206,67	495,34	58,3%	41,7%
BEPCB	398,84	327,84	726,68	54,9%	45,1%
CAGC	337,67	274,17	611,84	55,2%	44,8%
RPG3ER	537,66	78,83	616,49	87,2%	12,8%
ETR	233	276	509	45,8%	54,2%
MATIS	429	140	569	75,4%	24,6%
LOGIN	578,86	85,66	664,52	87,1%	12,9%
RPCM	479,5	143	622,5	77,0%	23,0%
MMS	318	188	506	62,8%	37,2%
Tronc Commun LP	50,5	95	145,5	34,7%	65,3%
<b>TOTAL</b>	<b>4329,86</b>	<b>2130,17</b>	<b>6460,03</b>	<b>67,0%</b>	<b>33,0%</b>

Tableau 14 : Répartition des heures entre permanents et extérieurs en LP

Pour information : ce tableau a été conçu à partir d'une extraction Geisha datant du 6 juin 2017 sur laquelle il ne doit manquer que quelques heures de suivis de stage et/ou d'alternants. La dotation globale de l'IUT envers les LP en 2016-2017 est de 6530h eTD. De ce fait, la représentativité de ces données reste relative. Elles indiquent les marges de progrès pour tendre vers le cadrage de l'UCA à savoir 50% d'intervenants issus de l'université de rattachement et 30% minimum d'intervenants professionnels.

## Ratio H/E<sup>1</sup>

		DUT1	DUT2	LP	TOTAL	Référentiel, resp. pédag	DU	Non affectées
2015/2016	charge	18 149	12 138	6 699	36 986	1879	211	
	Effectifs FI + FC	438	338	276	1052		67	
	H/E	<b>41,4</b>	<b>35,9</b>	<b>24,3</b>	<b>35,2</b>			
2016/2017	charge	17 361	12 479	6 396	36 236	1890	22	245
	Effectifs FI + FC	445	327	268	1040		75	
	H/E	<b>39</b>	<b>38,2</b>	<b>23,9</b>	<b>34,9</b>			

Tableau 15 : Evolution du ratio Heures / Effectifs entre 2015/2016 et 2016/2017

### 4.1.2 Masse salariale (hors recherche)

La masse salariale de l'IUT d'Allier s'élève à 8,36 M€ en 2016.  
 Le nombre d'ETPT est de 114, soit un coût moyen de 73 316 €.

Calculée avec des coûts moyens, la masse salariale de l'IUT (8,9 M€) est supérieure à sa masse salariale en coûts réels.

		Masse salariale en coûts moyens					
Données 2016	Enseignants titulaires	Enseignants contractuels	Biatss titulaires	Biatss contractuels	HC	TOTAL	
<b>ETP IUT</b>	64	3	43	4		114	
<b>Coût moyen UCA</b>	90 802 €	34 775 €	50 681 €	31 179 €			
<b>Total</b>	5 811 328 €	104 325 €	2 179 283 €	124 716 €	703 598 €	<b>8 923 250 €</b>	
	71%	1%	27%	2%			

Tableau 16 : Masse salariale en 2016

### 4.1.3 Dotation en emplois

L'article L713-9 du code de l'éducation est respecté puisqu'il prévoit que le Conseil de l'IUT soumette au Conseil d'Administration la répartition des emplois. Dans le cas, où l'Université Clermont Auvergne envisage de modifier le nombre des emplois affectés à l'IUT, il sollicite l'accord du Conseil de l'IUT pour modifier la répartition initiale. Ces modifications s'opèrent de fait dans le cadre du dialogue de gestion de notre établissement.

La liste des emplois de l'IUT d'Allier figure dans le CPOM comme il est stipulé (Annexe 3). La liste des personnels correspond aux personnels qui relèvent de l'autorité du Directeur de l'IUT.

<sup>1</sup> Charge d'enseignement : total des heures saisies dans Geisha au 10/03/2017 et Effectifs : inscriptions 1<sup>er</sup> et 2<sup>nd</sup> FI et FC

#### 4.1.3.1 Emplois délégués par l'état (plafond d'emplois état en 2017)

Catégorie	Emplois
PR	8
MCF	41
<b>Total EC</b>	<b>49</b>
PRAG	18
PRCE	25
PLP	1
ENSAM	3
PEPS	1
<b>Total 2<sup>nd</sup> degré</b>	<b>48</b>
PAST	4
ATER	1
<b>Total non-permanents</b>	<b>5</b>
<b>Total</b>	<b>102</b>

Tableau 17 : Répartition des emplois d'enseignants 2016-2017 au 01/03/2017 (source IUT) comprenant :

1 poste de PR vacant et un occupé par PAST  
 2 PR en retraite  
 1 MCF en disponibilité, 2 en délégation, 2 vacants (dont 1 gel)  
 1 PRAG détachement, 1 départ vers un autre ministère  
 1 PRCE vacant gelé, 1 PRCE mutation interne UCA en attente de retour  
 1 PREN vacant gelé

Catégorie	ITRF	AENES	Total
A	8	2	10
B	8	3	11
C	17	9	24
<b>Total</b>	<b>33</b>	<b>14</b>	<b>47</b>

Tableau 18 : Répartition des emplois BIATSS 2016-2017 Au 01/03/2017

Comprenant 2 C ITRF en CLM/CLD, 1 C ITRF vacant et 1 B ITRF en CLM et un poste en attente de retour

en ETP au 1 <sup>er</sup> janv. 2017	scolarité et pédagogie (admin)	personnels techniques (TP)	gestion financière	gestion RH	personnel dédié FC	personnel dédié stages	logistique, bâtiments	pilotage et transverse	Santé	Total
cat A		5.3	0.4	0.3	1		1.7	0.3	2	11
Cat B	1.6	4.4	1	1			2	0.8		10.8
Cat C	6.4	3	1.3	1	1		14	3.1		29.8

Tableau 19 : Structure des ETP BIATSS 2016-2017

Avec effectif paie de mars 2017 en comptant contractuels, le médecin à 1 emploi temps plein.  
 Fonction informatique comptabilisée dans personnels techniques (4.1 ETP info sur les 12.7 pers tech).

#### 4.1.3.2 Emplois contractuels sur budget état

Catégorie	Emplois	ETP
Contrat doctoral	2	2
ATER	1	1
Total Ens. Chercheurs	3	3
Contractuels type second degré	6	4
Total Ens. 2 <sup>nd</sup> degré	6	4
<b>Total</b>	<b>9</b>	<b>7</b>

Tableau 20 : Enseignants contractuels sur budget état en 2016/2017 au 01/03/2017

- 2 contrat doctoraux 64 Htd – 12 mois
- 1 ATER – 12 mois
- 2 contractuels 100 % – 12 mois
- 4 contractuels 50% – 12 mois

Ces emplois viennent occuper des postes momentanément laissés vacants par des titulaires partis en mutation, ayant fait valoir leurs droits à la retraite ou en détachement.

Catégorie	Total
A	-
B	-
C	3
<b>Total</b>	<b>3</b>

Tableau 21 : Personnels contractuels sur budget état en 2016/2017 au 01/03/2017

- 2 contractuels 100 % du 01/09/2016 au 30/06/2017
- 1 contractuel BOE % du 01/09/2016 au 31/08/2017

Ces emplois viennent pour certains occuper des postes momentanément laissés vacants par des titulaires partis en mutation, ayant fait valoir leurs droits à la retraite ou en disponibilité.

#### 4.1.3.3 Emplois contractuels sur ressources propres

Catégorie	Total
A	1-
B	-
C	4
<b>Total</b>	<b>5</b>

Tableau 22 : Emplois contractuels BIATSS 2016-2017 au 01/03/2017 sur ressources propres

- 1 contractuel A Médecine de prévention 100 % du 01/09/2016 au 31/07/2017
- 1 contractuel 100 % du 01/11/2016 au 31/03/2017
- 1 contractuel 100% du 15/09/2016 au 15/07/2017
- 1 contractuel 50% du 01/09/2016 au 30/06/2017
- 1 contractuel 100% du 01/09/2016 au 30/06/2017

Ces emplois sont financés sur ressources propres. Ils viennent compenser le manque de personnels titulaires.

## 4.2 Moyens financiers

### 4.2.1 Ressources

Les ressources de l'IUT sont constituées de ses ressources propres (formation continue, apprentissage, contrats, prestations, etc.), des subventions des collectivités territoriales ou autres organismes régionaux, des reversements effectués par l'Université (droit d'inscriptions, contrat quadriennal, retour sur amortissements, etc.) auxquels s'ajoute la part de dotation de l'état attribuée par l'Université. Le total des ressources propres encaissées de l'IUT d'Allier se monte en 2016 à 741 493 euros, soit 41% du total des ressources encaissées. Ces ressources ont fortement augmenté depuis 2012.

Recettes réalisées	2012	2013	2014	2015	2016
Prestations de formation continue	146 219,00 €	167 552,13 €	207 273,69 €	269 969,72 €	351 781,00 €*
Taxe d'apprentissage	218 455,09 €	211 377,62 €	214 234,48 €	253 298,05 €	263 959,00 €

Tableau 23 : Evolution des recettes réalisées de formation continue et de taxe d'apprentissage  
\*Extraction SIFAC

### 4.2.2 Dépenses

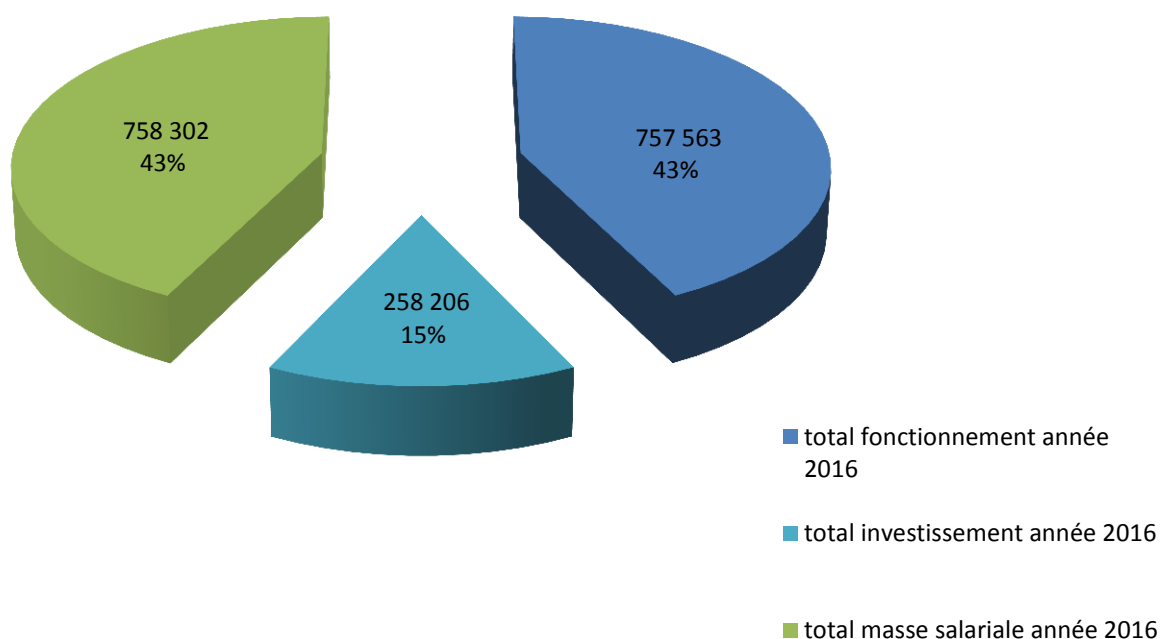


Figure 9 : Montant et répartition des dépenses réalisées de l'IUT d'Allier en 2016

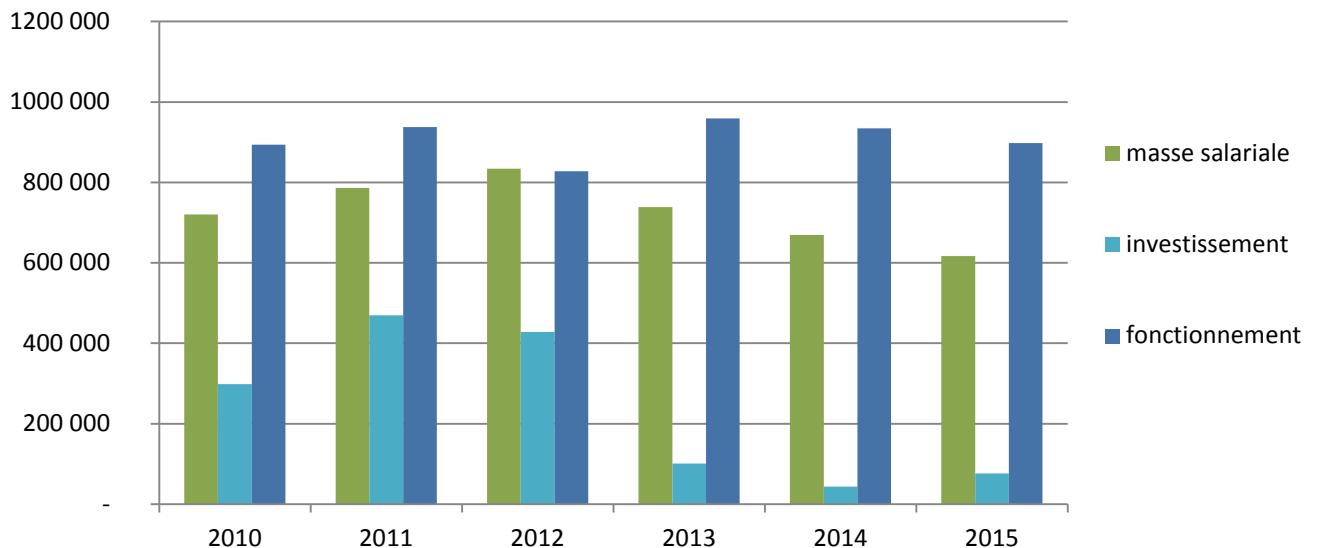


Figure 10: Evolution des dépenses de l'IUT d'Allier hors A2Ex

**Gestion des dotations horaires :** L'IUT a mis en place des outils de pilotage et de gestion des volumes horaires. Ces outils permettent d'avoir une vision précise pour chaque formation sur :

- Le volume horaire prévisionnel,
- Le consommé de la formation sans et avec les heures de suivis (stages, alternants, projets tuteurés),
- Le taux de couverture du PPN ramenée à l'étudiant,
- La dotation horaire,
- Un comparatif entre la consommation théorique et la pratique,

Ces outils permettent également de comparer les tendances de consommations au fil des années et de piloter l'offre des enveloppes horaires et la demande au niveau des responsables de formations. Ces mesures de consommés sont réalisées principalement à la fin des semestres à partir d'extractions Geisha.

### 4.3 Moyens logistiques et patrimoniaux

Site	SHON Formation m <sup>2</sup>	SHON Recherche m <sup>2</sup>	SHON Administration m <sup>2</sup>	Total m <sup>2</sup>
<b>MONTLUCON</b>	16 340	170	1971	18 481
<b>MOULINS</b>	2 157	-	190	2347
<b>TOTAL</b>	<b>18 497</b>	<b>170</b>	<b>2 161</b>	<b>20 828</b>

Tableau 24 : Répartition en activité du patrimoine alloué à l'IUT d'Allier

Site	A	B	C	D
MONTLUÇON	2 200	10 825	5 456	-
MOULINS	-	2 347	-	-

*Tableau 25 : Répartition en catégorie du patrimoine alloué à l'IUT en 2015*

*Catégorie A : coût interventions de remise à neuf estimé entre 0 et 20% du prix du neuf*

*Catégorie B : coût interventions de remise à neuf estimé entre 20% et 40% du prix du neuf*

*Catégorie C : coût interventions de remise à neuf estimé entre 40% et 60% du prix du neuf*

*Catégorie D : coût interventions de remise à neuf estimé entre 60% et 80% du prix du neuf*

Sur le site de Montluçon, les bâtiments les plus anciens datent de 1968. Un seul bâtiment datant de 1968 a fait l'objet d'une grosse rénovation en 2016 (projet A2Ex). L'ouverture en 1968 s'est faite avec quatre bâtiments : le bâtiment Administratif, les bâtiments Génie Electrique (GEII) et Génie Mécanique (GMP) ainsi qu'un bâtiment abritant quatre logements de fonctions. La création des départements TC (1983), GTE (1985) et GLT (1994) a nécessité la construction d'un bâtiment supplémentaire en 1986. Cette construction a été financée par le Conseil Régional d'Auvergne. Le département TC de Moulins (1995) occupe un bâtiment réalisé par le Conseil Général de l'Allier. Ces deux bâtiments ont fait l'objet d'une cession dans un second temps à l'Etat. Les Conventions de mise à disposition des ensembles immobiliers des deux sites ont fait l'objet d'une révision en 2013. Le département MMI de Vichy (2002) est installé au sein du Pôle Lardy et du Pôle Universitaire et Technologique réalisé par Vichy Communauté.

Etat du patrimoine : 1 bâtiment neuf en 2016 et une cession à venir des bâtiments de Moulins. L'état général des bâtiments est varié notamment sur Montluçon, même si les problèmes récurrents du couvert pourraient entraîner des dégradations rapides. Les bâtiments les plus anciens représentent une charge d'entretien et de fonctionnement importante du fait de leur vieillissement et de la très mauvaise performance énergétique des murs, toitures et fermetures. On note la présence de matériaux contenant de l'amiante sur Montluçon.

La consommation de fluides va baisser pour les années à venir en raison de la rénovation A2Ex sur Montluçon et du regroupement ESPE/IUT sur Moulins.

## 5 Bilan de l'évaluation de l'IUT

### 5.1 Evaluation par la CCN et CPN-IUT

A la date de rédaction de ce document les conclusions pour les départements des Commissions Pédagogiques Nationales (CPN) et pour l'IUT de la Commission Consultative Nationale (CCN) étaient connues.

En ce qui concerne l'IUT d'Allier et l'évaluation CCN :

- Points forts
  - Equipe de direction dynamique et offensive, qui a notablement amélioré les outils de pilotage de l'IUT --> grande qualité des rapports d'évaluation et présentation synthétique faite lors de la visite sur site
  - Pilotage très participatif, avec nombreuses instances de concertation, qui favorisent le consensus autour des décisions
  - Fort soutien des collectivités territoriales sur les 3 sites et bon dialogue de gestion avec l'université
  - Politique de développement de l'entrepreneuriat étudiant dans le domaine de l'ESS sur Moulins (incubateur +DUCA)
  - Politique efficace de soutien aux activités de recherche (5 HDR soutenues sur 4 ans et de 16 thèses en 5ans ; participation de personnels Biatss --> continuer le soutien, notamment via l'augmentation du taux de PR (actuellement 16% des EC)
  - Mise en place d'un comité de suivi des LP --> élaboration d'une stratégie collective de

- gestion de l'offre, intégrant l'alternance
- Amélioration des taux de réussite des bacheliers technologiques sur cohortes 2011 et 2012, à conforter (baisse sur cohorte 2013)
- Points faibles
  - Des taux de remplissage faibles (75%) en spécialités secondaires, en particulier en GEII, liés au vivier insuffisant de bacheliers technologiques, mais aussi en GLT (tertiaire)
  - Une mobilité sortante des étudiants perfectible (stages et poursuite d'études, ...)
  - Des situations encore contrastées pour la vie étudiante suivant les sites, avec des améliorations à prévoir pour la restauration universitaire et la médecine préventive peu présente à Moulins et Vichy
  - Des locaux et des équipements vieillissants sur Montluçon mais plan d'investissement avec A2Ex

Conclusion des experts (visite du 29 avril 2016) : Malgré les mesures d'économies imposées par l'UBP, pour redresser ses comptes sur la période 2012-2014, l'IUT d'Allier a su maintenir une dynamique de projet, adossée à un bon taux d'encadrement et une forte mobilisation des équipes, très soudées autour de l'équipe de direction. Un dialogue de gestion de qualité a été établi avec l'université (UBP à Clermont) qui a inscrit les projets de création de nouveaux DUT dans son dossier d'accréditation. La création de nouvelles missions a amélioré le pilotage des activités et la création d'un pôle "entreprise" devrait faciliter le développement programmée de l'offre en alternance, rendu possible grâce au financement de nouveaux investissements (programme A2Ex). La rénovation des locaux sur Montluçon, financée par programme A2Ex permettra d'accompagner le développement de l'offre en DUT et en LP, actuellement limité par des problèmes de surface.

Appréciations et recommandations de la CCN IUT : L'IUT d'Allier bénéficie de bonnes conditions d'encadrement et peut s'appuyer sur des équipes engagées et dynamiques. L'éclatement sur 3 sites est compensé par une politique volontaire d'échanges y compris par visioconférence et dans de nombreuses instances de concertation. Les taux de réussite des bacheliers technologiques sont perfectibles mais des dispositifs d'accompagnement ont été mis en place. La qualité des relations avec l'Université est à souligner. L'IUT soutient la recherche de manière notable. Il est rappelé que le BPI est obligatoire.

Pour ce qui est des départements et des évaluations CPN :

#### GEII

- Points forts
  - Une offre de formation diversifiée (DUT GEII temps plein et apprentissage ainsi que deux LP)
  - La synergie avec l'offre de formation de l'IUT et des ingénieurs par apprentissage GSP
  - Une équipe pédagogique soucieuse de l'attractivité et de la réussite des étudiants
- Points faibles
  - Faiblesse des effectifs
  - Manque d'intervenants professionnels en DUT
  - Une évaluation de la formation ou des enseignements non totalement aboutie

#### GMP

- Dossier très complet, reprenant les précédentes évaluations et les recommandations formulées.
- Actions correctives demandées menées avec succès.
- Difficultés passagères dans le renouvellement de sa direction actuelle
- Enjeu fondamental pour l'avenir du département : perspective de renouvellement d'une grande partie de l'équipe
- Développer des procédés de fabrications tels que la fonderie au niveau des enseignements
- Mise en place de l'apprentissage, encouragé par le projet A2EX : réel objectif.

#### GTE

- Atouts :

- Equipe pédagogique dynamique, synergie entre enseignement et recherche, notamment lors des projets tuteurés, encadrement de haute qualité, favorisant la réussite
- Compétences en thermique du bâtiment : vitalité de deux licences professionnelles et projet de bâtiment à énergie positive du projet A2Ex.
- Points de vigilance :
  - Remédier au vieillissement du matériel de TP
  - Maintenance des locaux à assurer, indépendamment de la construction du nouveau bâtiment.
  - Maintien du potentiel enseignant
  - Efforts à soutenir pour maintenir les effectifs en DUT et les stabiliser à la hauteur de la capacité d'accueil

#### GLT

- Points positifs :
  - Intégration locale et professionnelle réussie, avec des contacts nombreux et suivis ;
  - Culture de département axée sur la polyvalence, la disponibilité et l'engagement de tous les membres de l'équipe ;
  - Approche pédagogique avec utilisation de jeux sérieux s'accroissant d'année en année
  - Mise en place et le développement d'un réseau d'anciens diplômés ;
  - Symbiose totale entre les activités d'enseignement et celles de recherche exercées par les enseignants-chercheurs.
- Point à continuer à améliorer :
  - Recrutement (cordées et nouveau bâtiment comme points forts)

#### TC Montluçon

- Qualité des informations fournies dans le dossier.
- Campagne de recrutement dynamique vers les lycées ayant amélioré l'attractivité du département.
- Accueil et réussite des bacheliers technologiques devant demeurer une priorité.
- Recommandation : L'équipe pédagogique doit continuer de réfléchir à ses pratiques concernant le projet tuteuré pour préserver l'équilibre entre l'expérience « terrain » et la dimension universitaire de la formation.

#### TC Moulins

- La CPN souligne le soin apporté à la rédaction du dossier d'évaluation.
- Le département a pris en compte les recommandations de la précédente évaluation et de l'évaluation intermédiaire de 2014.
- Effort dans le recrutement des étudiants et dans l'accompagnement pour réduire les échecs et les réorientations.
- Poursuite de la réflexion sur les pratiques pédagogiques et la construction d'un réseau de partenaires professionnels.

#### MMI

- Recommandation : plus grande intégration des bacheliers technologiques.
  - Le département de Vichy, ouvert depuis 2001, fonctionne tout à fait correctement, dans un environnement particulièrement favorable du fait de l'implication de la communauté d'agglomérations de Vichy.
  - L'équipe enseignante est impliquée dans la formation et au sein de l'IUT. L'ouverture à l'international par le biais des stages à l'étranger est un point fort de ce département.
  - La CPN recommande de développer, malgré la difficulté inhérente à la délocalisation, le taux de vacataires extérieurs.

## **5.2 Evaluation par l'HCERES des autres formations portées par l'IUT d'Allier**

Le retour de l'HCERES pour l'évaluation des LP de l'IUT d'Allier a donné un éclairage très positif sur nos formations. Il a été souligné que ces formations s'inscrivent parfaitement dans les orientations stratégiques de l'IUT d'Allier qui a fait de la professionnalisation via l'alternance un axe majeur de son développement, axe qui est au cœur du projet A2Ex.

Il a été également souligné que la contribution et l'implication du monde socio-économique au niveau des LP démontrent un bon relationnel de l'IUT avec les acteurs du territoire. Par ailleurs, les cursus en LP sont bien calibrés par rapport aux objectifs professionnels affichés et en adéquation avec les besoins des entreprises. Les responsables de formation ont mis en place des partenariats avec des acteurs régionaux, nationaux et même internationaux.

Les LP montrent une bonne attractivité et un bon taux de réussite, et elles ont des bons taux d'insertion de leurs étudiants en sortie de formation.

Les experts ont également mentionné un certain nombre de points qui pourraient être améliorés. Il a été notamment conseillé d'accélérer le développement de l'alternance et de développer les enquêtes immédiates d'insertion professionnelle.

Les autres points mentionnés concernent la diversification de l'ouverture des formations. Aux côtés des BTS, des DUT et des VAE, il faut intégrer des L2 dans le cadre de la spécialisation progressive. Au regard des bonnes relations avec le tissu économique, les experts ont aussi recommandé de formaliser ces relations par des partenariats avec les entreprises.

Il faut également contribuer à limiter la poursuite d'études.

Les équipes pédagogiques doivent avoir une proportion d'Enseignants-Chercheurs, d'Enseignants et de professionnels industriels (d'au minimum 25% pour ces derniers), car il est très important de garder un bon équilibre entre l'Université avec l'apport de ses laboratoires de recherche et le milieu industriel.

## **6 Déclinaison des objectifs, des indicateurs et des moyens de l'IUT d'Allier en lien avec les axes stratégiques de l'UCA**

La création de l'Université Clermont-Auvergne, au 1<sup>er</sup> janvier 2017, est le résultat d'un processus de convergence entre les deux anciennes Universités clermontoises (Université d'Auvergne et Université Blaise-Pascal), qui s'est construit autour d'un projet stratégique validé dès juillet 2014 par l'ensemble de la communauté universitaire. Ce projet vise à développer le site Clermont Auvergne de l'enseignement supérieur et de la recherche, afin d'accroître la qualité des services rendus aux usagers et à la société, de renforcer son rayonnement et son attractivité à différentes échelles (régionale, nationale, internationale) et de contribuer plus nettement encore au développement culturel, social et économique des territoires dont il est partie prenante. La création d'une seule Université, en charge de la coordination territoriale de l'ensemble des acteurs de l'ESR, vise bien à faire de l'Université Clermont-Auvergne un pôle moteur au sein de la Région Auvergne-Rhône-Alpes.

Le projet quadriennal 2017-2020 s'inscrit d'abord dans le prolongement de cette dynamique. Son premier objectif est de renforcer l'identité et la visibilité de la nouvelle Université, autour de ses missions fondamentales – une recherche pluridisciplinaire, une offre de formation innovante – mais aussi de valeurs qui structurent des actions transversales et fondent une communauté : l'affirmation de la responsabilité sociale et environnementale d'une Université, en phase avec les problématiques sociétales et territoriales, s'inscrit dans cette logique. Au cours de la présente période contractuelle, le nouvel établissement s'attachera également à consolider les outils de gouvernance et de pilotage permettant d'assurer un développement soutenable et harmonieux de l'ensemble de ses activités.

Ce contrat s'articule également avec le projet « CAP 20-25 », déposé par l'Université Clermont Auvergne au titre de l'ensemble du site – projet qui a été sélectionné par le jury international du Programme Investissements d'Avenir (PIA) en février 2017. Le déploiement de ce projet doit permettre au site universitaire de franchir une nouvelle étape dans sa structuration afin d'accroître sa visibilité nationale et internationale et de renforcer les articulations entre différents champs disciplinaires, différents types de formation et différents acteurs du développement de l'ESR (Université, écoles, organismes de recherche,

établissements de soins, entreprises, collectivités territoriales). La labellisation I-SITE consolide le positionnement stratégique essentiel de l'Université Clermont-Auvergne, qui vise à favoriser le regroupement de l'ensemble des acteurs territoriaux de l'ESR afin de faire du site Clermont Auvergne un grand pôle international de formation et de recherche.

Trois axes de travail se dessinent et feront l'objet de cette contractualisation entre l'IUT d'Allier et l'UCA. Ils seront déclinés en axes opérationnels, concrétisés en leviers d'actions pour 2017-2020, et mesurés en indicateurs et objectifs. Un récapitulatif des moyens ou des trajectoires de moyens négociés avec l'UCA sera ensuite présentée pour le contrat 2017-2020.

## 6.1 Axe 1 : Valoriser l'IUT et l'UCA dans les milieux économiques et professionnels

Il s'agira ici de participer à la dynamisation des villes moyennes et des territoires, en renforçant les liens de l'IUT et des départements qui le composent avec l'environnement socio-économique territorial, en favorisant les activités de FTLV, de valorisation de filières métiers, mais aussi en favorisant les activités de recherche et de transfert de technologie visible sur site et en renforçant la communication interne et externe.

### 6.1.1 Renforcer les liens de l'IUT et des départements avec l'environnement

- contribuer à la FTLV des salariés des entreprises, promouvoir la formation par les blocs de compétence,
- s'impliquer dans des projets de valorisation des territoires, des filières métiers et des parcours d'orientation avec les lycées et les composantes universitaires,
- continuer à développer les actions et conventions avec les entreprises, les organismes professionnels et les campus de métiers,
- maintenir, voire accroître, l'intervention de professionnels dans les enseignements
- créer des clubs d'entreprises thématiques,

#### Contribuer au développement de la formation tout au long de la vie

Indicateur	Situation 2016	Objectifs 2020
Développer l'offre de formation qualifiante de blocs de compétences	Réflexion au sein de chaque département 2 LP	A minima 10% des blocs de compétence par spécialité de DUT mis en place 5 LP
IC7- Développement de la formation continue Nombre de diplômés en FC Chiffre d'affaires de la FC	110 diplômés 351 781 euros (extrait SIFAC)	Maintenir le volume FC et augmenter la part apprentissage

Tableau 26 : Indicateur - Formation qualifiante

#### Valoriser l'IUT d'Allier dans les milieux socioprofessionnels

Indicateur	Situation 2016	Objectifs 2020
Nombre de partenariats établis	19	3 / département minimum
% de professionnels vacataires en DUT et LP	18%	25%

Tableau 27 : Indicateur - Nombre de partenariats établis

#### Moyens et leviers :

- renforcer le « pôle entreprise » par un personnel dédié au développement de la communication et de la commercialisation.

### 6.1.2 Contribuer à la dynamisation des villes moyennes et des territoires

- réaffirmer les identités des campus, contribuer à un pilotage partenarial des sites en lien avec les besoins territoriaux,
- contribuer à l'attractivité des villes de localisation des sites à travers l'amélioration continue des conditions de vie et de travail des personnels et des étudiants notamment à travers la présentation de programmes immobiliers en lien avec les projets des sites en matière de pédagogie et de recherche.

#### Moyens et leviers :

- Soutien campus 2020 sur Montluçon, création du campus universitaire de Moulins et du DUT Information communication sur Vichy
- Etablissement de conseils et de contrats de site

### 6.1.3 Favoriser les activités de recherche et de transfert de technologie visibles sur les sites

- maintenir une cohérence et dynamique recherche pluridisciplinaire sur les sites en collaboration avec les laboratoires,
- participer et organiser des manifestations scientifiques locales et nationales recherche et diffusion de la culture scientifique sur les sites territoriaux,
- développer le transfert de technologie par des prestations aux entreprises, la mise à disposition des plateaux techniques formation et recherche, notamment A2Ex,
- affiner les partenariats avec les pôles de compétitivité et les clusters dans nos filières de formations.

#### Favoriser les activités de recherche et de transfert

Indicateur	Situation 2016	Objectifs 2020
Nombre d'enseignants chercheurs rattachés à un laboratoire	80%	90%
Nombre de thèses dirigées ou co-dirigées	5 thèses en préparation	Maintenir le flux
Chiffre d'affaires des prestations	3 354 euros en 2016	10 000 euros en 2020

*Tableau 28 : Indicateur - Activités de recherche et transferts*

#### Moyens et leviers :

- Soutien de la Fondation UCA et des IUT
- Postes de PR animateurs de thématique (GEII, TC Moulins ou Montluçon)
- IGE A2Ex

### 6.1.4 Dynamiser, organiser et rendre plus pertinente la communication interne et externe

- continuer à coordonner la communication étudiante et institutionnelle,
- travailler sur la communication numérique et la E-réputation (veille numérique et amélioration du Facebook IUT),
- s'adapter à la communication de la nouvelle université tout en y contribuant fortement.

#### Moyens et leviers :

- Site Internet IUT modèle UCA,
- Articulation service communication IUT et UCA
- Intranet IUT au sein de l'ENT
- Ecran d'affichages dynamiques dans les départements

## 6.2 Axe 2 : Développer une offre de formation innovante, lisible et attractive qui accompagne le développement territorial

Il s'agira dans cet axe de travail de développer et coordonner une offre de formation de qualité, professionnalisante et en alternance notamment au niveau bac+3 répondant aux besoins des territoires, de continuer à accueillir et faire réussir des publics diversifiés tout en aiguillant et adaptant afin de faire de tout parcours d'étudiant une réussite, en continuant à travailler sur les outils qualité et mesure de l'insertion professionnelle et en travaillant à l'ouverture internationale.

### 6.2.1 Développer et coordonner l'offre de formation

- structurer une offre de formation à bac+3, stabiliser et enrichir l'offre de formation de DUT (ouverture du DUT Information-communication sur Vichy, maintenir les capacités d'accueil de DUT et LP sur les autres sites), spécialiser l'offre de formation de LP avec une volonté de recherche de complémentarité avec l'offre de formation de l'UCA, au sein du collegium TSI et pour répondre aux besoins des territoires,
- promouvoir la formation professionnalisante de cadres intermédiaires à bac+2/bac+3 auprès des jeunes,
- promouvoir et sécuriser la voie technologique au service de la réussite des étudiants (continuité du travail avec le rectorat, passerelles...)
- maintenir le comité de pilotage des LP et parfaire le processus qualité des formations,
- accroître la valorisation des plateformes technologiques existantes (lycées, IUT, écoles d'ingénieurs) dans un objectif de rationalisation et d'optimisation, continuer la modernisation des plateaux techniques IUT.

#### Faire évoluer l'offre de formation

Indicateur	Situation 2016	Objectifs 2020
Effectifs apprentis en DUT	8	30
Effectifs apprentis en LP	51	100
Effectifs DUT1	444	488
Effectifs LP	270	292

Tableau 29 : Indicateurs - Offre de formation

#### Moyens et leviers :

- Dotation horaire pour les 7 DUT actuels au moins égale à 2016, en progression si les effectifs augmentent
- Dotation horaire supplémentaire pour le DUT Information communication
- Certification qualité des formations avec l'IUT de Clermont
- Plan pluriannuel d'investissements
- Passerelles et nouveaux cursus

### 6.2.2 Accueillir des publics diversifiés

Favoriser l'accueil d'un public diversifié (bac -3+3, aiguillage et adaptation)

- parfaire l'accueil des bacheliers technologiques et professionnels,
- accompagner les bacheliers étrangers, accueillir les étudiants Erasmus et ADIUT,
- accueillir des sportifs de haut niveau et favoriser leur réussite, maintenir les partenariats et les diversifier,
- s'assurer de l'accès et de l'accueil des publics handicapés dans les formations.

Favoriser le développement de la FTLV et de l'alternance

- passage à la phase opérationnelle du projet A2Ex,
- développer l'alternance en DUT et LP,
- développer des dispositifs liés à la FTLV.

## Accueillir des publics diversifiés

Indicateurs	Situation 2016	Objectifs 2020
Nombre de bacheliers technologiques DUT1	146	165
Nombre de bacheliers professionnels DUT1	18	30
Taux de bacheliers technologiques entrants en semestre 1 DUT	33%	Supérieur à 35%
Nombre de sportifs de haut niveau	6	10
Nombre de bacheliers étrangers	76	Maintenir le flux
Nombre d'alternants en DUT	10	50
Nombre d'alternants en LP	107	150

Tableau 30 : Indicateurs - Diversité des publics

### Moyens et leviers :

- Soutien financier et logistique aux associations sportives (affectation du droit sportif)
- Personnel dédié communication et commercialisation pôle entreprise
- Personnel A2Ex
- Travail partenarial avec le rectorat, cordées et convention de valorisation de la voie technologique

### 6.2.3 Faire de tout parcours étudiant une réussite

Favoriser et suivre la réussite de tous les publics

- valoriser et mutualiser les innovations pédagogiques, accélérer la diffusion des pédagogies innovantes notamment via le numérique,
- focaliser le travail pédagogique sur la réussite aux semestres 1 et 2,
- repenser l'intégration de ressources bibliothécaires dans le parcours de formation,
- formaliser les passerelles dans le parcours L (entrante ou sortante).

Déployer des outils favorisant l'insertion professionnelle

- placer les compétences au cœur de la formation,
- parfaire le suivi de l'insertion professionnelle,
- parfaire l'autoévaluation des formations et des enseignements,
- développer les certifications,
- pérenniser le DUCA et l'entrepreneuriat étudiant.

### Démarche qualité et réussite (DUT, LP, etc.)

Indicateurs	Situation 2016	Objectifs 2020
Taux de réussite au DUT en 2 ans	69.8% cohorte 2013	supérieur à 75 %
Taux de réussite en LP	88% en 2015-2016	supérieur à 90 %
Taux de réussite au DUT en 2 et 3 ans	78% pour la cohorte 2013	supérieur à 85 %
Taux de réussite au DUT en 2 ans des bacheliers technologiques	56% pour la cohorte 2013	supérieur à 75 %
Taux de stagiaires (apprentissage + FC)	15% en 2016	supérieur à 25 %

Tableau 31 : Indicateurs - Taux de réussite aux formations

## Démarche qualité : Favoriser et promouvoir l'insertion professionnelle

Indicateurs	Situation 2016	Objectifs
Taux de réponse à l'enquête devenir des LP	77,5%	90%
IC 5 : Insertion professionnelle des diplômés LP en moins d'un an (moyenne 2015)	71%	Supérieur à 75%
Taux de réponse à l'enquête devenir des DUT	47% les diplômés de 2013	90%
Qualité de l'insertion professionnelle post-DUT	100% pour les diplômés de 2013 ayant choisi de s'insérer avec le seul DUT	Maintenir au moins 85%
% heures effectuées par des vacataires professionnels (DUT et LP)	18%	25%

Tableau 32 : Indicateurs - Favoriser l'insertion professionnelle des diplômés

## Démarche qualité : Evaluation des formations et des enseignements

Indicateurs IC6 (cibles sur les taux de réponse et sur la part des mentions étant évaluées)	Situation 2016	Objectifs
Évaluer les formations de l'IUT d'Allier	100 % des formations et taux de réponses 75%	Même qualité de réponse mais travail plus transversal
Évaluer les enseignements de l'IUT Allier 1	100 % des formations et taux de réponses 75%	
Pilotage des formations de LP	2 à 3 comités de pilotage des LP par an	2 à 3 comités de pilotage des LP par an

Tableau 33 : Indicateur - Evaluation des formations

### Moyens et leviers :

- Action réussite en licence : maintien des heures de soutien dédiées aux bacheliers technologiques et contrats étudiants tutorat et vie universitaire
- Soutien aux initiatives pédagogiques au moins un projet par an déposé et soutenu
- Travail avec l'observatoire
- Ingénieur pédagogique en soutien sur l'Allier
- Interaction plus forte avec les personnels de bibliothèque, personnel de catégorie C en soutien sur Moulins
- Formation des enseignants via le pôle IPPA et en interne

### 6.2.4 Valoriser l'UCA à l'international

- maintenir le DUMACI et développer le DUETI,
- investir d'autres champs de partenariats et d'autres zones géographiques,
- soutenir la mobilité entrante et sortante des étudiants et des personnels,
- aider les étudiants étrangers pour les stages et les emplois saisonniers et l'accueil en résidence universitaire,
- maintenir l'organisation d'une semaine internationale,
- soutenir l'offre de LV2 à distance pour les non spécialistes et les certifications en langue,
- intégrer des cours « tout en anglais ».

### Rayonnement international

Indicateurs	Situation 2016	Objectifs
Nombre d'étudiants sortants en stage	12	40
Nombre d'étudiants étrangers accueillis	76	Maintenir le flux

Nombre d'étudiants partant en poursuite d'études à l'étranger via DUETI et DUMACI	22	30
Taux de réussite en 3 ans au DUT des étudiants étrangers	64% pour la cohorte 2013	Plus de 64%
Nombre de partenariats internationaux	8	10

Tableau 34: Indicateurs - Internationalisation des formations

#### Moyens et leviers :

- Soutien au développement de cours à distance pour les LV2 des non spécialistes
- Bourses aide à la mobilité
- Aide à la certification en langue
- Traduction des sites en anglais et espagnol
- Enseignants en anglais et espagnol

### 6.3 Axe 3 : Pilotage, responsabilité sociale et environnementale de l'IUT et de l'UCA

Dans ce dernier axe, les objectifs sont d'améliorer la maîtrise du pilotage (organisation, décision, information) et des finances, de gérer pleinement les ressources humaines, de développer l'usage des TICE en administration et en formation et d'améliorer les initiatives et les conditions de vie et de travail des étudiants et personnels.

#### 6.3.1 Améliorer la maîtrise du pilotage (organisation, décision, information)

- participer à l'implication dans le pilotage des sites territoriaux des partenaires institutionnels, économiques, universitaires et académiques (création de comité de gestion de sites),
- afficher la stratégie de l'IUT en interne et en externe,
- parfaire les indicateurs partagés de pilotage (évaluation IUT, dialogue de gestion UCA, fiche de caractérisation, CPOM), mettre en place un système d'informations plus performant permettant un pilotage responsable et concerté en dialogue constructif avec l'établissement

#### Moyens et leviers :

- Tableaux de bord partagés entre services IUT et SAPCG
- Démarche qualité avec l'IUT de Clermont

#### 6.3.2 Gérer pleinement les ressources humaines : enseignants et BIATSS

- soutenir les missions, adapter et équilibrer la répartition et la formation des moyens humains pour répondre aux besoins en pédagogie (soutenir les départements et les matières qui sont en manque de potentiel en effectuant des redéploiements, équilibrer enseignants du second degré et enseignants chercheurs et recours aux professionnels, faciliter le travail et la valorisation sur des projets pédagogiques transversaux et des projets pédagogiques innovants),
- soutenir les missions, adapter et équilibrer la répartition et la formation des moyens humains pour répondre aux besoins en recherche et transfert (assurer des équipes d'enseignants-chercheurs cohérentes sur les sites territoriaux en lien avec le projet des sites, soutenir le passage d'HDR, l'obtention de CRCT et l'animation par un PR sur chaque équipe locale de recherche),
- soutenir les missions, adapter et équilibrer la répartition des moyens humains pour répondre aux besoins administratifs et techniques (adapter les services administratifs et

- techniques centraux de l'IUT pour une meilleure valorisation des missions de chacun et un fonctionnement optimisé aux nouvelles exigences de travail IUT/UCA),
- valoriser les compétences et les instances internes de concertation,
- proposer des formations transversales (enseignants et BIATSS) sur les sites territoriaux.

#### Moyens et leviers :

- Renouvellement des postes enseignants (sur Montluçon : besoins en anglais, espagnol, informatique, fabrication, gestion ; sur Vichy : besoins en anglais, info-com et en lien avec le DUT Info-com, sur Moulins : besoins en gestion et gestion de projets)
- Préparer les redéploiements dans le cadre du DUT Info-com
- Travailler sur des demandes de mutations internes et rééquilibrer entre disciplines et sites les dotations en emplois
- Stabilisation du potentiel BIATSS
- Personnel dédié au sein du pôle entreprise pour la commercialisation et la communication entreprise
- Besoins personnels techniques sur Montluçon liés à A2Ex (réflexion menée au sein de l'IUT sur les postes de techniciens et d'ingénieurs en renouvellement suite à des départs en retraite entre 2017-2020), besoin d'un ingénieur pédagogique et financement d'un master en ingénierie pédagogique par alternance
- Réflexion sur le rôle et la composition du service maintenance et logistique de Montluçon (contractuel 12 mois, apprentis et gestion des cas spécifiques)
- Structuration des équipes recherche (travail autour des PR, soutien recherche par la Fondation, CRCT...)
- Contrats étudiants (tutorat en faveur des étudiants de première année notamment des étudiants étrangers et en difficulté) (192 heures obtenues en 2016-2017)
- Financement de cycles de formations des enseignants et des personnels également sur sites territoriaux notamment pour l'enseignement à distance et les langues vivantes

#### 6.3.3 Maîtriser les finances (pilotage, prévision et exécution)

- uniformiser les outils de pilotage et partager une vision complète budgétaire des activités de l'IUT,
- disposer d'un vrai BPI conformément à la réglementation,
- continuer à développer des ressources propres et à optimiser les dépenses.

#### Gouvernance et pilotage au service de la réussite et de la stratégie

Indicateurs	Situation 2016	Objectifs 2020
Développement des ressources propres encaissables (IC10)	742 000 € soit 41%	50%
Taux d'exécution des dépenses par masse	Fonctionnement 95% Investissement 96% Masse salariale 99%	Fonctionnement 95% Investissement 100% Masse salariale 99%
Réduction des dépenses logistiques	350 000 €	320 000 €

Tableau 35 : Indicateur - Gouvernance et pilotage

#### 6.3.4 Développer l'usage des TIC en général et dans certaines pratiques pédagogiques et administratives

- mettre en œuvre la dimension TICE du projet A2Ex (formation des enseignants et accompagnement en ingénierie pédagogique),
- développer l'usage de Moodle aussi pour le travail administratif,
- intégrer le service informatique et audiovisuel dans les TICE, personnel dédié ingénierie TICE,

- moderniser la bibliothèque en un « Learning center » sur le campus de Montluçon, et travailler sur les sites de Moulins et Vichy à des dispositifs d'Open Lab
- développer la pédagogie à distance par le numérique.

**Moyens et leviers :**

- Projet campus 2020
- Ingénieur pédagogique
- Formations des enseignants, des techniciens et administratifs

**6.3.5 Améliorer les initiatives et les conditions de vie et de travail des étudiants et personnels**

- accompagner les BDE dans le recours au FSDIE et dans l'animation des campus,
- soutenir l'accompagnement médical et social des personnels et des étudiants,
- contribuer à la dynamique des sites au niveau d'activités à visée sportive, culturelle et universitaire (conférences, colloque, PT...) en lien avec le SUC et le CLASS et la Direction de la Vie Universitaire,
- valoriser les projets d'action collective pour une meilleure hygiène de vie et des conditions de travail adaptées en lien avec le CHSCT de l'IUT et les services de l'UCA,
- finaliser l'installation du campus commun sur Moulins,
- continuer la rénovation du campus de Montluçon (projet « campus 2020 ») notamment suivre et gérer les risques amiante et sécurisation des accès,
- renforcer le CHSCT de l'IUT.

**Moyens et leviers :**

- Formations des BDE
- Formations du CHSCT
- Personnels de santé supplémentaire sur les sites de Vichy et Moulins pour les étudiants
- Dispositifs de suivi médical des étudiants à revoir
- Gestion des personnels par le service de santé des personnels UCA
- Plan de gestion du risque amiante
- Financement du contrôle d'accès
- Programmation du financement du projet campus 2020

**6.3.6 Contribuer à la construction des regroupements universitaires**

- par la cohérence de l'offre de formation
- par l'articulation entre les différents collegiums disciplinaires
- par la transversalité et la pluridisciplinarité
- par la présence sur les territoires
- par le travail commun avec l'IUT de Clermont et les écoles d'ingénieurs, mais aussi avec l'EUPI
- par un process qualité entre les IUT auvergnats

**Moyens et leviers :**

- Finaliser une démarche qualité entre les deux IUT notamment sur les DUT
- Communication de l'offre de formation commune (salon, web, plaquette)
- Poursuivre l'organisation de la semaine internationale au niveau de la région

## 6.4 Engagements de l'Université sur la durée du contrat

L'Université Clermont Auvergne contractualise chaque année avec ses composantes un COM qui s'inscrit dans une logique pluriannuelle.

La nature des crédits accordés au titre du COM peut être répartie entre :

- Les crédits de fonctionnement,
- Les crédits d'investissement,
- Les crédits de personnel, sous réserve que les plafonds d'emplois et de masse salariale soient respectés et que le recrutement des personnes concernées s'inscrivent dans le processus piloté par la direction des ressources humaines (DRH). Seuls les recrutements (ou renouvellements) évoqués lors des dialogues budgétaires seront pris en compte.

Les services centraux de l'Université proposent un accompagnement personnalisé :

- Un portage politique par le vice-président du conseil d'administration
  - Une coordination administrative par la DGA chargée des COM
- 
- Ressources humaines :
    - o Stabilité de la dotation horaire octroyée aux 7 DUT par rapport à 2016
    - o Dotation horaire supplémentaire pour le DUT InfoCom
    - o Renouvellement des postes enseignants (sur Montluçon : besoins en anglais, espagnol, informatique, fabrication, gestion ; sur Vichy : besoins en anglais, info-com et en lien avec le DUT Info-com, sur Moulins : besoins en gestion et gestion de projets)
    - o Stabilisation du potentiel BIATSS
    - o Personnel dédié au sein du pôle entreprise pour la commercialisation et la communication entreprise
    - o Besoins personnels techniques sur Montluçon liés à A2Ex (réflexion menée au sein de l'IUT sur les postes de techniciens et d'ingénieurs en renouvellement suite à des départs en retraite entre 2017-2020), besoin d'un ingénieur pédagogique et financement d'un master en ingénierie pédagogique par alternance
    - o Réflexion sur le rôle et la composition du service maintenance et logistique de Montluçon (contractuel 12 mois, apprentis et gestion des cas spécifiques)
    - o Structuration des équipes recherche (travail autour des PR, soutien recherche par la Fondation, CRCT...)
    - o Contrats étudiants (tutorat pour en faveur des étudiants de première année)
    - o Financement de cycles de formations des enseignants également sur sites territoriaux notamment pour l'enseignement à distance
    - o Soutien du programme innovation pédagogique pour projets individuels et transversaux (EAD LV2 non spécialistes, Formation hybride LP TSI et histoire du cinéma 2017 et droit 2018, Projet entrepôt logistique lié à A2Ex, projet transversal de construction d'un robot industriel commun aux LP ICCM, PNPR, ARIVE et GEEER pour projets tuteurés évolutifs et contributifs)
    - o Financement de formations membres CHSCT sur site
    - o Aide à la mobilité étudiante, enseignante et certifications en langue
    - o Organisation médecine du travail et médecine étudiante et accompagnement social et associatif sur les trois sites
    - o Demande d'accompagnement de la Direction de la vie universitaire sur les sites territoriaux (demande d'un service civique sur le site de Montluçon autour de l'animation de la vie étudiante)
  - Equipements :
    - o Projet équipement recherche, formation et diffusion de la culture technologique sur Montluçon (prototype éolienne pour étude de la résistance des matériaux<sup>2</sup>) et Vichy

---

<sup>2</sup> Le projet est relatif à l'étude de la problématique du comportement en fatigue des assemblages boulonnés. Dans ce cadre, l'équipe sur site souhaite s'intéresser aux mâts d'éolienne et identifier les déformations rencontrées en pied de mât liées aux sollicitations cycliques induites par le

(plateau technique DUT Info-Com (salle de rédaction notamment) et DUT MMI (studio d'enregistrement pour fin 2017) et projet aventure audiovisuelle<sup>3</sup>)

- ⊖ Plan pluriannuel d'investissement
  - Salle de créativité en cours de réalisation et mise en place du learning center (Rez de Chaussée projet Campus 2020)
  - Site Internet UCA pour l'IUT d'Allier et espace au sein de l'ENT
- Programme immobilier :
  - sur Montluçon (Campus 2020) (possibilité de découper le projet en trois sous-projets : isolation thermique par l'extérieur (800 000 euros), learning center et services aux étudiants au RDC (400 000 euros), aménagement du premier étage (200 000 euros)
  - sur Montluçon : gestion du risque amiante : continuité du travail
  - sur Moulins : finaliser le campus commun ESPE IUT
- Pilotage :
  - Système d'informations plus performant permettant un pilotage responsable et concerté en dialogue constructif avec l'établissement (interaction plus forte avec le SAPCG...)
  - Vrai BPI
  - Respect du statut dérogatoire et des prérogatives IUT
  - Approche qualité de service avec l'IUT de Clermont

## 7 Mise en œuvre et suivi du CPOM IUT d'Allier

### 7.1 Bilan du COM précédent

Le précédent Contrat d'Objectif et de Moyens (COM) pluriannuel a été rédigé mais n'avait pas de moyens associés.

Le tableau suivant présente une vue synthétique de ces indicateurs. L'état des lieux en 2011, ainsi que les cibles à atteindre pour 2016 qui seront comparées à la situation en 2016-2017.

---

vent sur les pales d'éolienne.

<sup>3</sup> L' « aventure audiovisuelle » pourrait être un autre relai de la Maison pour la Science, sorte de musée ludique et interactif dans lequel les matériels présentant les évolutions technologiques audio-visuelles seraient à disposition et où il serait également possible d'implanter la web radio + la web TV du département MMI.

Domaine	Indicateurs COM 2012-2016	Etat des lieux en 2011	Etat des lieux en 2016/2017	Cible 2016/2017
Activité et performance formation	Liste des formations	7 DUT, 15 LP, 3DU	7 DUT, 11 LP, 5 DU un dossier de DUT Info-Com déposé pour ouverture 2018	faisabilité de 2 DUT supplémentaires
	Effectifs totaux et par type de diplôme	1052 étudiants en mars 2012	1115 étudiants au 15/01/2017	1200 étudiants
	Effectif de primo-entrants titulaires de baccalauréats technologiques	138 bacheliers technologiques/ 170 bacheliers généraux	146 bacheliers technologiques/ 249 bacheliers généraux	équilibrer bacheliers généraux et bacheliers technologiques
	Effectif de primo-entrants titulaires de baccalauréats professionnels	20 bacheliers professionnels	18 bacheliers professionnels	Suivi de cet effectif
	Taux de réussite d'une cohorte de primo-entrants en DUT	77% pour la cohorte 2008	78% pour la cohorte 2013	Augmenter le taux de réussite
	Taux de réussite en deux ans d'une cohorte de primo-entrants en DUT	69% pour la cohorte 2008	69,8 % pour la cohorte 2013	Augmenter le taux de réussite
	Taux de réussite des bacheliers technologiques	73% pour la cohorte 2008 bac techno	71 % pour la cohorte bac techno	Augmenter le taux de réussite
	Taux de réussite des bacheliers professionnels	53% pour la cohorte 2008 bac pro	57 % pour la cohorte bac pro	Augmenter le taux de réussite
	Taux de réponse aux enquêtes d'insertion DUT	60% pour les diplômés de 2008	47% pour les diplômés de 2013	70% pour les diplômés de 2013
	Qualité de l'insertion professionnelle directe post-DUT	90% en emploi si insertion directe post-DUT cohorte 2008	100% en emploi si insertion directe post-DUT cohorte 2013	Maintenir la qualité de l'insertion professionnelle directe
	IC4-Evaluation des enseignements en LP	100%	100%	100%
	IS1-Amélioration de la qualité de la formation - taux évaluation par UE	30% en DUT, 100 % en LP	75% en DUT, 100 % en LP	100% en DUT, 100 % en LP
	IS1-Amélioration de la qualité de la formation - Autoévaluation des formations	100%	100%	100%
	IS3-Formation continue - nombre de stagiaires	9 contrats de professionnalisation	45 contrats de professionnalisation hors IEQT	45 stagiaires
IS3-Formation continue - Recettes	125 181 euros	350 000 euros	230 000 euros	
Activité et performance recherche et transfert de technologie	Nombre d'enseignants chercheurs rattachés à un laboratoire	72% d'EC rattachés	80% d'EC rattachés	Plus de 72%
	Nombre de thèses en cours	6 thèses en préparation	5 thèses en préparation	Maintenir le flux
	Nombre de thèses soutenues par an	3 soutenances	1 soutenance	Maintenir le flux
	Financement des thèses	1 financement CD03, 1 financement LIMOS	financement CD03, financement Communauté d'Agglo	Maintenir le flux
Activité de transfert de technologie	Chiffre d'affaires	3 354 euros de prestations	Augmenter la valorisation	
Activité et performance relations internationales	Effectif d'étudiants étrangers	93 étudiants étrangers	76 étudiants étrangers	Suivi de cet effectif
	Taux de réussite des étudiants étrangers	47% pour la cohorte 2008 bac pro	64% pour la cohorte 2013 bac étrangers	Augmenter le taux de réussite
	Partenariats internationaux IUBP1-Mobilité sortante des étudiants en L, M, DUT et ingénieurs	7 accords Erasmus	8 accords Erasmus	Augmenter et animer
Performance pilotage	IS6-Pilotage financier - Taux d'exécution par masse	Dépenses de fonctionnement hors MS = 101% Dépenses de MS = 95% Dépenses d'investissement = 86% en 2011	Dépenses de fonctionnement hors MS = 95% Dépenses de MS = 99% Dépenses d'investissement = 96% en 2016	Dépenses de fonctionnement hors MS > 90% Dépenses de MS = 99,5% Dépenses d'investissement = 100%
	IS7-Ressources de fonctionnement (hors subventions pour charges de service public)	Subventions 37 000 euros ressources de fonctionnement 98 186 euros recettes de formation continue 125 181 euros taxe d'apprentissage 241 268 euros en 2011	Subventions : 27 000 euros Ressources de fonctionnement Recettes FC : 350 000 euros Taxe Apprentissage : 264 000 euros	Subventions 40 000 euros ressources de fonctionnement 140 000 euros recettes de formation continue 250 000 euros taxe d'apprentissage 250 000 euros en 2016
	Part des professionnels dans les formations	10,51%	18%	20%

## 7.2 Responsabilité du Conseil de l'IUT

Le Conseil a les principales attributions suivantes :

- Il définit la politique générale de l'Institut, formule toute proposition pour sa mise en œuvre et contrôle l'application des décisions prises
- Il définit et adopte le budget, et en suit l'exécution.
- Il donne son avis sur les programmes de formation : il s'assure de l'application des programmes fixés réglementairement et définit les programmes des formations qui sont propres à l'IUT d'Allier.
- Il donne son avis sur les conventions et les contrats conclus entre l'Institut et d'autres unités de formation ou d'organismes extérieurs et il est habilité à en contrôler l'exécution.
- Il donne son avis sur la création, la mutation ou la suppression de départements de l'IUT d'Allier, ainsi que sur le regroupement de départements.
- Il adopte à la majorité absolue de ses membres en exercice, les statuts de l'I.U.T. et son règlement intérieur. Il peut proposer la modification des statuts de l'IUT d'Allier au Conseil d'Administration de l'UCA.
- Il élit le Directeur de l'Institut à la majorité absolue des membres qui le composent. Il élit le Président du Conseil
- Il donne son avis pour la nomination des chefs de département
- Il élabore le règlement intérieur de l'Institut et peut le modifier à la majorité absolue de ses membres.
- Il est consulté sur les recrutements et la répartition des emplois de l'Institut.

## 7.3 Délégations du Président de l'Université à la Directrice de l'IUT

Le Président de l'Université délègue sa signature à la Directrice de l'IUT d'Allier pour les actes énumérés ci-après :

### Etudes et vie universitaire

- Tous actes, décisions, certificats, procès-verbaux relatifs à l'inscription et à l'inscription des étudiants et stagiaires relevant de l'IUT d'Allier ;
- Organisation des examens (convocations, calendriers, relevés de notes sauf Erasmus) et tout acte de gestion courante de scolarité ;
- Conventions d'accueil à l'IUT de lycéens ou d'étudiants en formation initiale ou continue dans le cadre de leur formation ;
- Contrats de formation en alternance pour les contrats de professionnalisation et d'apprentissage ;
- Conventions de stage des étudiants et usagers de l'Université, pour les stages intégrés à un cursus pédagogique ;
- Conventions de projets tuteurés ;
- Déclaration d'accident d'étudiant.

### Gestion des personnels placés sous l'autorité du délégataire

- Autorisation d'absence ;
- Congés annuels et horaires des personnels BIATSS ;
- Ordres de missions sur le territoire métropolitain, inférieurs à 8 jours et pris en charge par le budget de la composante et utilisation d'un véhicule personnel ou administratif ;
- Attestations de service fait, attestation de présence ;
- Déclaration d'accident de service, certificats de prise en charge (AT) ;
- Tableau de service individuel des enseignants-chercheurs et des enseignants ;

### Relations internationales

- Contrats d'études conclus à l'occasion d'accueil d'étudiants étrangers ;
- Relevés de notes Erasmus, attestation d'arrivée et de fin de séjour ;

Le Directeur est ordonnateur secondaire de droit des dépenses et recettes en exécution du budget propre adopté par le Conseil de l'IUT et intégré dans le budget de l'Université.

## **7.4 Modalités de fonctionnement des services propres de l'IUT d'Allier**

L'IUT d'Allier dispose, depuis sa création, de services propres qui facilitent une cohérence de fonctionnement et une gestion autonome de proximité pour l'ensemble des départements. Cette autonomie de gestion permet à l'IUT d'Allier, composante pluri-technologique de l'Université regroupant des formations des secteurs secondaires et tertiaires avec une définition nationale des référentiels (Programmes Pédagogiques Nationaux) et des diplômes, d'assurer un fonctionnement spécifique réactif et efficace et de mettre en application des pratiques particulières, adaptées à ses missions fondamentales.

Il est évident que les services propres de l'IUT d'Allier travaillent en collaboration étroite avec les services centraux de l'Université. L'annexe 4 renseigne sur l'organisation des services de l'IUT d'Allier.

## **7.5 Recrutement des personnels**

La loi accorde parallèlement une autorité sur l'ensemble des personnels de l'IUT à son Directeur (art. L.713-9). Elle habilite le Directeur à prendre des décisions d'organisation du service concernant les différentes catégories de personnels sous son autorité, dans le respect des dispositions statutaires les régissant respectivement. Le Directeur de l'IUT définit les fiches de postes des personnels affectés à l'IUT, celles des Enseignants-Chercheurs étant établies conjointement avec le directeur du laboratoire concerné. Ces fiches de postes viennent en appui du dialogue de gestion engagé avec la gouvernance de notre Université. Tout en assurant les objectifs de professionnalisation des étudiants de l'IUT d'Allier, le Directeur est responsable de la gestion des compétences et des emplois qui sont affectés à l'IUT d'Allier pour l'exercice de ses missions. Il définit les fiches de postes des personnels et les profils des emplois dans l'objectif des recrutements qu'il soumet au Conseil de l'IUT d'Allier. Le Directeur de l'IUT procède également à l'évaluation des personnels placés sous son autorité selon les règles définies par leur statut, et dans le cadre de la gestion des ressources humaines de l'Université.

De façon générale, la responsabilisation de l'IUT d'Allier au regard de ses ressources humaines, nécessite une implication forte de l'IUT d'Allier à tous les niveaux des processus de recrutement de toutes les catégories de personnels.

## **7.6 Modalités de révision annuelle du CPOM**

Chaque année des actions indiquées au chapitre 6.4 seront programmées dans le cadre du budget annuel.

## **7.7 Interaction entre le dialogue de gestion et le CPOM**

Les ouvertures de crédits portent sur le seul exercice budgétaire en cours : les crédits n'ouvrent aucun droit à report automatique et s'inscrivent dans le cadre prescrit par le Code de l'Éducation. Certaines actions dont l'enjeu est pluriannuel peuvent être envisagées avec la seule contrainte que les notifications de crédits sont annuelles. Le pluriannuel est possible pour l'immobilier et la recherche.

Date de présentation au Conseil de l'IUT Allier, le 27 juin 2017

Date de présentation au CA de l'Université Clermont Auvergne, le

Date(s) de présentation à l'IUT de Clermont-Ferrand, le

A Montluçon, le

Pour l'Université	Pour l'IUT d'Allier	

Pour l'IUT de Clermont :

## 8 Annexes

### 8.1 Annexe 1 : Glossaire

A2EX	(projet) Auvergne : Alternance d'Excellence
AENES	(Personnels) d'Administration de l'Education Nationale et de l'Enseignement Supérieur
ADIUT	Assemblée des Directeurs d'IUT
APB	Application Post-Bac
AQSE	Animateur Qualité Sécurité Environnement
ARIVE	Automatismes, Réseaux Industriels, Vision et Ergonomie
ATER	Assistant Temporaire d'Enseignement et de Recherche
BCU	Bibliothèque Centrale Universitaire
BDE	Bureau Des Etudiants
BEPCB	Bâtiment à Energie Positive Construction Bois (Licence Professionnelle)
BIATSS	(personnels) de Bibliothèques, Ingénieurs, Administratifs, Techniques, sociaux et de Santé
BOE	Bénéficiaires Obligation Emploi
BPF	Bilan Pédagogique et Financier
BPI	Budget Propre Intégré
BT	Baccalauréat Technologique
BTS	Brevet de Technicien Supérieur
BTN	Baccalauréat Technologique National
CAGC	Chargé d'Affaires en Génie Climatique
CCI	Chambres de Commerce et d'Industrie
CCN	Commission Consultative Nationale
CERDI	Centre d'Etudes et de Recherches sur le Développement International
CFA	Centre de Formation des Apprentis
CFAI	Centre de Formation des Apprentis de l'Industrie
CHEC	Centre d'Histoire "Espaces et Cultures"
CHSCT	Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail
CLASS	Culture, Loisirs, Action Sociale, Sports
CLD	Congé Longue Durée
CLM	Congé Longue Maladie
CNRS	Centre National de la Recherche Scientifique
CNU	Conseil National des Universités
COM	Contrat d'Objectifs et de Moyens
CPER	Contrat Plan Etat Région
CPN	Commission Pédagogique Nationale
CPOM	Contrat Pluriannuel d'Objectifs et de Moyens
CRCGM	Centre de Recherche Clermontois en Gestion et Management
CRETLOG	Centre de Recherche en Sciences de Gestion spécialisé en Logistique
CPN	Commission Pédagogique Nationale
CNU	Conseil National des Universités
CRCT	Congé pour Recherches ou Conversions Thématiques
DGA	Directeur Général Adjoint
DRH	Direction des Ressources Humaines
DSI	Direction des Systèmes d'Information
DU	Diplôme d'Université
DUCA	Diplôme Universitaire de Créateurs d'Activités
DUETI	Diplôme Universitaire d'Etudes Technologiques Internationales

DUMACI	DU Marketing Appliqué au Commerce International
DU MERIS	DU Management de l'Environnement, du Risque Industriel et de la Sécurité
DU MRC	DU Management des Risques et des Crises
DUT	Diplôme Universitaire de Technologie
EAD	Enseignement A Distance
EC	Enseignant Chercheur
ENSAM	ENSeignant des Arts et Métiers
ENT	Environnement Numérique de Travail
ERASMUS	European Region Action Scheme for the Mobility of University Students
ESC	Ecole Supérieure de Commerce
ESPE	Ecole Supérieure du Professorat et de l'Education
ESR	Enseignement Supérieur et Recherche
ESS	Economie Sociale et Solidaire
ETP	Equivalent Temps Plein
ETPT	Equivalent Temps Plein Travaillé
ETR	Entreprendre en Territoire Rural
EUPI	Ecole Universitaire de Physique et d'Ingénierie
FC	Formation Continue
FI	Formation Initiale
FSDIE	Fonds de Solidarité et de Développement des Initiatives Etudiantes
FTLV	Formation Tout au Long de la Vie
GEII	Génie Electrique, Informatique Industrielle
GEEER	Gestion de l'Energie Electrique et Energies Renouvelables
GLT	Gestion Logistique et Transport
GMP	Génie Mécanique et Productique
GSP	Génie des Systèmes de Production
GTE	Génie Thermique et Energie
HC	Hors Classe
HCERES	Haut Conseil de l'Evaluation de la Recherche et de l'Enseignement Supérieur
HDR	Habilitation à Diriger des Recherches
HTD	Heure équivalent Travaux Dirigés (unité de service d'enseignement)
IEQT	Institut Européen de la Qualité Totale
IFMA	Institut Français de Mécanique Avancée
IN2P3	Institut National de Physique nucléaire et de Physique des Particules
INRA	Institut National de la Recherche Agronomique
INSERM	Institut National de la Santé et de la Recherche Médicale
ISIMA	Institut Supérieur d'Informatique, de Modélisation et de leurs Applications
ISPR	Image, Systèmes de Perception et Robotique
ITE	Isolation Thermique par l'Extérieur
ITII	Institut des Techniques d'Ingénieur de l'Industrie
ITRF	Ingénieurs et Techniciens de Recherche et de Formation
IUT	Institut Universitaire de Technologie
LaMP	Laboratoire de Météorologie Physique
LAEPT	Laboratoire Arc Electrique et Plasma Thermique
LIDAR	Light Detection And Ranging
LIMOS	Laboratoire d'Informatique, de Modélisation et d'Optimisation des Systèmes
LOGIN	LOGistique et INformatique
LP	Licence Professionnelle

LPC	Laboratoire de Physique de Clermont-Ferrand
LRU	Libertés et Responsabilités des Universités
LP DCI	Licence Professionnelle Développement Commercial par l'International
LP ICCM	Licence Professionnelle Ingénierie Collaborative en Conception Mécanique
LP PNPR	Licence Professionnelle Procédés Numériques de Production et Robotique
LP SMD	Licence Professionnelle Sound & Motion Design
LV2	Langue Vivante, 2ème langue
MAAD	Modèle Algorithmes de l'Aide à la Décision
MATIS	Marketing Appliqué aux Transactions des Industries et Services
MCF	Maitre de ConFérences
MEE	Maîtrise de l'Energie et Environnement (LP Responsable de Projets en)
MMI	Métiers du Multimédia et de l'Internet
MMS	Mécanique, Matériaux et Structures
MS	Masse Salariale
ODPL	Outils Décisionnels pour la Production et la Logistique
OPGC	Observatoire de Physique du Globe de Clermont-Ferrand
PAST	Professeur ASSocié à Temps partiel
PEEA	Pôle Entrepreneuriat Etudiant Auvergne
PEPITE	Pôle Etudiants Pour l'Innovation, le Transfert, l'Entrepreneuriat
PEPS	Professeur d'Education Physique et Sportive
PIA	Programme d'Investissement d'Avenir
PLP	Professeur de Lycée Professionnel
PME	Petite et Moyenne entreprise
PNPR	Procédés Numériques de Production et Robotique
PPN	Programme Pédagogique National
PPP	Projet Personnel et Professionnel
PR	PRofesseur d'Université
PRAG	PRofesseur AGrégé
PRCE	PRofesseur CERTifié (titulaire du CAPES ou CAPET)
RADS	Réalisations Audiovisuelles et Design Sonore
RH	Ressources Humaines
RPCM	Responsable de Projets en Conception Mécanique
SAPCG	Service d'Appui au Pilotage et Contrôle de Gestion
SDE	Service De l'Etudiant
S1,...S6	Semestre 1...6,
SHON	Surface Hors Œuvre Nette
SIC	Système d'Information et de Communication
SUC	Service Université Culture
TC	Techniques de Commercialisation
TD	Travaux Dirigés
TICE	Technologie de l'Information et de la Communication pour l'Enseignement
TOSPI	Licence professionnelle Spécialisée en Objets et Services pour les Projets Informatiques
TP	Travaux Pratiques
TSI	Technologies, Sciences pour l'Ingénieur
UBP	Université Blaise Pascal (Clermont-Ferrand)
UCA	Université Clermont Auvergne
UDA	Université D'Auvergne (Clermont-Ferrand)
UE	Unités d'Enseignement
UFR LACC	UFR Langues Appliquées au Commerce et à la Communication
UFR LLSH	UFR Lettres Langues et Sciences Humaines

UFR ST	UFR Sciences et Technologies
UFR STAPS	UFR Sciences et Techniques des Activités Physiques et Sportives
UMR	Unité Mixte de Recherche
VAE	Validation des Acquis de l'Expérience
VBMC	Vivier Bois Massif Central
VES	Validation des Etudes Supérieures

## 8.2 Annexe 2a : Liste des diplômes 2016-2017

Spécialités de DUT	Date création	Site/implantations
<b>GENIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE</b> <i>(apprentissage)</i>	1968	<b>MONTLUCON</b>
<b>GENIE MECANIQUE ET PRODUCTIQUE</b>	1968	
<b>TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION</b>	1983	
<b>GENIE THERMIQUE ET ENERGIE</b>	1985	
<b>GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT</b>	1993	
<b>TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION</b>	1994	<b>MOULINS</b>
<b>METIERS DU MULTIMEDIA ET DE L'INTERNET</b>	2001	<b>VICHY</b>

Nombre de Licences professionnelles portées par l'IUT (Rentrée 2016) : 11

« Intitulés des LP », spécialité (LP regroupées par site)	Référence (n° LP)	Site/implantations
« <b>Automatique et Informatique Industrielle</b> », ARIVE (Automatismes, Réseaux Industriels, Vision et Ergonomie)	<b>20080370</b>	<b>MONTLUCON</b>
« <b>Production industrielle</b> », RP G3ER (Responsable de Projets : Gestion de l'Energie Electrique et Energies Renouvelables) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>20080383</b>	
« <b>Production industrielle</b> », RP CM (Responsable de Projets en Conception Mécanique)	<b>20080377</b>	
« <b>Structures Métalliques</b> », MMS (Métallurgie - Mise en forme - Soudage)	<b>20034022</b>	
« <b>Énergie et génie climatique</b> », CAGC (Chargé d'Affaires en Génie Climatique)	<b>20080378</b>	
« <b>Bâtiment et Construction</b> », BEPCB (Bâtiments à Energie Positive et Constructions Bois) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>20110394</b>	
« <b>Logistique</b> », LOGIN (Optimisation et Système d'Information pour le pilotage de la chaîne logistique) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>20044218</b>	
« <b>Commerce</b> », MATIS (Marketing Appliqué aux Transactions des Industries et Services)	<b>20091010</b>	<b>MOULINS</b>
« <b>Management des organisations</b> », ETR (Entreprendre en Territoire Rural) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>20080372</b>	
« <b>Gestion de la production industrielle</b> », AQSE (Animateur Qualité Sécurité Environnement) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>20014093</b>	<b>VICHY</b>
« <b>Techniques et activités de l'image et du son</b> », RADS (Réalizations Audiovisuelles et Design Sonore)	<b>20080386</b>	

Autres formations (Rentrée 2016) :5

Intitulés/options (formations regroupées par site)	Date création	Site/implantations
<b>DU Marketing Appliqué au Commerce International</b> (partenariat Institut universitaire)	<b>1989</b>	<b>MONTLUCON</b>

de Sligo – Irlande)		
<b>DU</b> Spécialisé « MERIS »- « RQSE » « Management de l'Environnement, du Risque Industriel et de la Sécurité », label national : « Responsable Qualité, Sécurité, Environnement » <i>partenariat IEQT- CCI Moulins-Vichy - (apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>1995</b>	<b>VICHY</b>
<b>DU</b> Spécialisé « MRC » « Management des Risques et des Crises » ( <i>partenariat IEQT- CCI Moulins-Vichy - (apprentissage CFA FormaSup)</i> )	<b>2007</b>	
<b>DUETI</b>	<b>2011</b>	<b>Tous sites</b>
<b>DUCA</b>	<b>2015</b>	<b>MOULINS</b>

### 8.3 Annexe 2b : Liste des diplômes 2017-2020

Spécialités de DUT	Date création	Site/implantations
<b>GENIE ELECTRIQUE ET INFORMATIQUE INDUSTRIELLE</b> <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	1968	<b>MONTLUCON</b>
<b>GENIE MECANIQUE ET PRODUCTIQUE</b>	1968	
<b>TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION</b>	1983	
<b>GENIE THERMIQUE ET ENERGIE</b>	1985	
<b>GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT</b> <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i> <b>GESTION LOGISTIQUE ET TRANSPORT</b> <i>(année spéciale)</i>	1993	
<b>TECHNIQUES DE COMMERCIALISATION</b>	1994	<b>MOULINS</b>
<b>METIERS DU MULTIMEDIA ET DE L'INTERNET</b>	2001	<b>VICHY</b>
<b>INFORMATION-COMMUNICATION option Journalisme</b> <i>(Dossier en cours d'accréditation au ministère)</i>	2018	<b>VICHY</b>

Nombre de Licences professionnelles portées par l'IUT (Rentrée 2017) : 11

« Intitulés des LP », spécialité (LP regroupées par site)	Référence (n° LP)	Site/implantations
« <b>Systèmes automatisés, réseaux et informatique industrielle</b> », ARIVE (Automatismes, Réseaux Industriels, Vision et Ergonomie)	20080370	<b>MONTLUCON</b>
« <b>Maîtrise de l'énergie, électricité et développement durable</b> », RP G3ER (Responsable de Projets : Gestion de l'Energie Electrique et Energies Renouvelables) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	20080383	
« <b>Métiers de l'industrie : conception de produits industriels</b> », ICCM (Ingénierie collaborative en conception mécanique) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	20080377	
« <b>Métiers de l'industrie : Conception et Amélioration de Processus et Procédés Industriels</b> », PNPR (Procédés Numériques de Production et Robotique) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>		
« <b>Métiers de l'énergétique, de l'environnement et du génie climatique</b> », CAGC (Chargé d'Affaires en Génie Climatique)	20080378	
« <b>Performance énergétique et environnementale des bâtiments</b> », BEPCB (Bâtiments à Energie Positive et Constructions Bois) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	20110394	
« <b>Logistique et systèmes d'information</b> », LOGIN (Informatique et aide à la décision) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	20044218	
« <b>Commercialisation de produits et services</b> », MATIS (Marketing Appliqué aux Transactions des Industries et Services)	20091010	
« <b>Métiers de l'entrepreneuriat</b> », ETR (Entreprendre en Territoire Rural) - <i>(apprentissage CFA FormaSup)</i>	20080372	<b>MOULINS</b>
« <b>Techniques du son et de l'image</b> », A-SMD (Audiovisuel, Sound et Motion Design)	20080386	<b>VICHY</b>
« <b>Métiers de la qualité</b> », AQSE (Animateur Qualité)	20014093	

Sécurité Environnement)		
-------------------------	--	--

**Autres formations (Rentrée 2017) :5**

<b>Intitulés/options</b> (formations regroupées par site)	<b>Date création</b>	<b>Site/implantations</b>
<b>DU</b> Marketing Appliqué au Commerce International (partenariat Institut universitaire de Sligo – Irlande)	<b>1989</b>	<b>MONTLUCON</b>
<b>DU</b> Spécialisé « MERIS »- « RQSE » « Management de l'Environnement, du Risque Industriel et de la Sécurité », label national : « Responsable Qualité, Sécurité, Environnement » <i>partenariat IEQT- CCI Moulins-Vichy - (apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>1995</b>	<b>VICHY</b>
<b>DU</b> Spécialisé « MRC » « Management des Risques et des Crises » <i>partenariat IEQT- CCI Moulins-Vichy - (apprentissage CFA FormaSup)</i>	<b>2007</b>	
<b>DUETI</b>	<b>2011</b>	<b>Tous sites</b>
<b>DUCA</b>	<b>2015</b>	<b>MOULINS</b>

## 8.4 Annexe 3 : Liste des emplois affectés à l'IUT en 2016-2017

### Liste des emplois affectés à l'IUT en 2016/2017

#### Liste des emplois affectés à l'IUT en 2016/2017 \* DATE OBSERVATION 07/10/2016

#### Personnels enseignants

	CORPS	GRADE	N° EMPLOI	
1	PR	MCF Associé	06 PR1 180	2 MCF associés 50%
2	PR	1CL	27 PR 0411	
3	PR	2CL	37 PR 1178	Vacant au 01/01/2017
4	PR	1CL	37PR 0234	
5	PR	1CL	60 PR 0231	Vacant au 01/01/2017
6	PR	2CL	60 PR 0233	
7	PR	2CL	60 PR 1076	
8	PR	1 CL	63 PR 0232	
9	MCF	CLN	05 MCF 1033	Délégation 100%
10	MCF	HCL	05 MCF 1221	
11	MCF	HCL	06 MCF 0409	
12	MCF	CLN	06 MCF 0774	
13	MCF	CLN	06 MCF 1032	
14	MCF	CLN	06 MCF 1034	
15	MCF	CLN	71 MCF 1058	
16	MCF	CLN	06 MCF 1123	
17	MCF	CLN	06 MCF 1220	
18	MCF	CLN	06 MCF 1237	
19	MCF	CLN	06 MCF 1255	
20	MCF	CLN	06 MCF 1426	
21	MCF	CLN	26 MCF 1238	
22	MCF	CLN	27 MCF 1175	
23	MCF	CLN	27 MCF 1223	
24	MCF		27 MCF 1236	Vacant
25	MCF	CLN	27 MCF 1391	
26	MCF	CLN	27 MCF 1402	
27	MCF	CLN	27 MCF 0773	
28	MCF	CLN	29 MCF 0849	
29	MCF	CLN	29 MCF 1078	
30	MCF	CLN	37 MCF 0936	
31	MCF	HCL	60 MCF 0868	
32	MCF	CLN	60 MCF 0869	
33	MCF	HCL	60 MCF 1059	
34	MCF	CLN	60 MCF 1140	
35	MCF	HCL	61 MCF 0771	
36	MCF	CLN	61 MCF 0776	
37	MCF	CLN	61 MCF 1022	En disponibilité
38	MCF	HCL	61 MCF 1195	
39	MCF	CLN	62 MCF 1069	
40	MCF	CLN	62 MCF 1077	
41	MCF	HCL	62 MCF 1092	
42	MCF	HCL	63 MCF 0775	
43	MCF	CLN	63 MCF 0863	
44	MCF	CLN	63 MCF 0866	
45	MCF	HCL	63 MCF 1122	
46	MCF	HCL	63 MCF 1125	
47	MCF	CLN	22 MCF 1057	
48	MCF		71 MCF 1392	Délégation-Poste occupé ATER 100% Poste gelé 2016
49	MCF		71 MCF 1401	
50	ATER		ATER 1368	
51	PAST	PAST	11 PAST 8011	
52	PAST	PAST	62 PAST 8009	
53	PAST	PAST	06 PAST 8008	
54	PAST	PAST	06 PAST 8010	

55	PRAG	CLN	PRAG 0777	
56	PRAG	HCL	PRAG 0860	
57	PRAG		PRAG 0865	Occupation du poste par 2 enseignants contractuels à 50%
58	PRAG	CLN	PRAG 0867	
59	PRAG	HCL	PRAG 0870	
60	PRAG	HCL	PRAG 0871	
61	PRAG	HCL	PRAG 0887	
62	PRAG	CLN	PRAG 0890	
63	PRAG	CLN	PRAG 0945	
64	PRAG	CLN	PRAG 1070	
65	PRAG	CLN	PRAG 1087	
66	PRAG	HCL	PRAG 1155	
67	PRAG	CLN	PRAG 1156	
68	PRAG	HCL	PRAG 1196	
69	PRAG	HCL	PRAG 1232	Détachement- Occupation poste par 1 contractuel 50%
70	PRAG	CLN	PRAG 1247	
71	PRAG	CLN	PRAG 1394	
72	PRAG	CLN	PRAG 0862	
73	PRCE	HCL	PRCE 0864	
74	PRCE	CLN	PRCE 0886	
75	PRCE	HCL	PRCE 0888	
76	PRCE	HCL	PRCE 0889	
77	PRCE	HCL	PRCE 0920	Poste gelé 2016
78	PRCE	CLN	PRCE 0940	
79	PRCE		PRCE 0944	En attente retour de poste
80	PRCE	CLN	PRCE 0947	
81	PRCE	HCL	PRCE 1024	
82	PRCE	HCL	PRCE 1038	
83	PRCE	CLN	PRCE 1040	
84	PRCE	HCL	PRCE 1074	
85	PRCE	CLN	PRCE 1075	
86	EPS	EPS HCL	PRCE 1095	
87	PRCE	HCL	PRCE 1202	
88	PRCE	CLN	PRCE 1179	
89	PRCE	CLN	PRCE 1203	
90	PRCE	HCL	PRCE 1204	
91	PRCE	HCL	PRCE 1205	
92	PRCE		PRCE 1230	Retraite- Occupation poste par 1 contractuel 50%
93	PRCE	CLN	PRCE1229	
94	PRCE	CLN	PRCE 1231	
95	PRCE	HCL	PRCE 1256	
96	PRCE	CLN	PRCE 1287	
97	PRCE	HCL	PRCE 1393	
98	PRCE	HCL	PRCE 1400	
99	PREN		PREN 0942	Poste gelé 2016
100	PREN	HCL	PREN 0986	
101	PREN	CLN	PREN 1144	
102	PLP	HCL	PLP 2 0861	

## Liste des emplois affectés à l'IUT en 2016/2017

### Personnels BIATSS- Date d'observation 07/10/2016

	CORPS	GRADE	N° EMPLOI
1	ADAENES	AAE CN	00529A
2	SAENES	CLN	01860X
3	SAENES	CLS	01861Y
4	SAENES	CLN	39906
5	ADJANES	1CL	07435G
6	ADJANES	2CL	42769N
7	ADJANES	1CL	05964H
8	ADJANES	2CL	05496Z
9	ADJANES	P2CL	03966L
10	ADJANES	1CL	05965J
11	ADJANES	P2CL	38208F
12	ADJANES	P1CL	41262A
13	ADJANES	P1CL	29800S
14	IGE	HC	01864B
15	IGE	1CL	02774R
16	IGE	1CL	63106U
17	IGE	2CL	23932N
18	IGE	2CL	77573U
19	ASI	ASI	03667L
20	ASI	ASI	34928R
21	ASI	ASI	IUT001
22	TCH	CLE	28111F
23	TCH	CLE	64553S
24	TCH	CLE	25051E
25	TCH	CLN	72758K
26	TCH	CLS	23180W
27	TCH	CLN	19220S
28	TCH	CLN	62171C
29	TCH	CLN	63638X
30	ATRF	2CL	31408P
31	ATRF	2CL	WF0084
32	ATRF	2CL	02783A
33	ATRF	2CL	59390E
34	ATRF	2CL	31397C
35	ATRF	2CL	56929E
36	ATRF	2CL	40235J
37	ATRF	2CL	50525U
38	ATRF	2CL	37415U
39	ATRF	1CL	20165U
40	ATRF	1CL	WF0085
41	ATRF	1CL	31394Z
42	ATRF	PCL2	61061W
43	ATRF	PCL2	WF0012
44	ATRF	PCL1	59457C
45	ATRF	PCL2	WF0227
46	ATRF	Contractuel	Prêt UBP
47	INFIRMIERE	INF CN	08563H

## 8.5 Annexe 4 : Services propres de l'IUT d'Allier

Service	Techniciens de départements	Scolarité centrale	Reprographie Communication	Secrétaires de départements	Accueil	Informatique et Audiovisuel
<b>Mission principale du service</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assure l'assistance technique aux activités pédagogiques et de recherche principalement dans le secteur secondaire. Cette activité s'exerce dans les domaines suivants : mécanique, productique, soudage, chaudronnerie, métallurgie, CAO, électricité, électrotechnique, automatismes, énergétique, transfert de chaleur, thermodynamique, traitement et analyse du signal.</li> <li>Elle concerne principalement les services pédagogiques (GMP, GEIL, GTE), les laboratoires de recherche (« Institut Pascal », La.M.P.) et parfois les départements tertiaires (GLT, TC, MMI)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assure le suivi du parcours des étudiants de leur candidature à la délivrance de leur diplôme</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Création, réalisation et fabrication de produits imprimés et de communication (enseignement, recherche, communication de l'IUT) en diffusion multisupports (en ligne ou hors ligne).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assure la gestion administrative du département avec les étudiants, les enseignants, les intervenants extérieurs et les entreprises</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assure l'accueil physique et téléphonique de tous les interlocuteurs de l'IUT ainsi que des services collectifs destinés aux personnels de l'IUT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Assurer l'assistance à l'enseignement, à la recherche et à l'administration dans les domaines informatique et audiovisuel</li> </ul>
<b>Liste des activités réalisées entrant dans la mission principale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MAINTENANCE CORRECTIVE ET PREVENTIVE DES PLATEFORMES TECHNIQUES PEDAGOGIQUES ET DES EQUIPEMENTS INFORMATISES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Amélioration, rénovation et modifications des équipements</li> <li>* Veille technologique</li> <li>* Développement: auto équipement. Conception, achats, réalisation essai</li> <li>* Nouvelles plateformes : cahiers des charges, préparation des procédures de marché, sélection des offres, commandes, installation, essais</li> </ul> </li> <li>- <b>ASSISTANCE A L'ENSEIGNEMENT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Soutien et apport de compétences techniques dans la pédagogie</li> <li>* Encadrement des projets tuteurés</li> <li>* Expertise technique lors des travaux pratiques et des séances d'atelier</li> <li>* Elaboration et mise en exécution du budget.</li> <li>* Gestion des stocks</li> </ul> </li> <li>- <b>ASSISTANCE A LA RECHERCHE ET TRANSFERT DE TECHNOLOGIES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Conception de plateforme</li> <li>* Réalisations, essais</li> <li>* Mesures et traitement des signaux</li> </ul> </li> <li>- <b>AUTRES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Mise en oeuvre des règles d'hygiène et de sécurité</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>RECRUTEMENT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* suivi du paramétrage des applications (APB, CIELL2, Etudes en France)</li> <li>* suivi de l'évolution des candidatures (extractions hebdomadaires, tenue de tableaux de bord)</li> <li>* organisation de jurys d'admission</li> <li>* suivi des phases d'admission</li> <li>* participation aux actions de communication</li> </ul> </li> <li>- <b>INSCRIPTIONS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* organisation et coordination des inscriptions administratives et pédagogiques</li> <li>* communication (site internet, APB...)</li> <li>* paramétrage des accès à distance pour inscriptions en ligne</li> <li>* maquettage des dossiers d'inscription papier</li> <li>* suivi des effectifs (candidats, admis, inscrits) par origine</li> <li>* Régie de recettes : contrôle des paiements</li> <li>* Contrôle de l'affiliation sécu et de l'assiduité des boursiers</li> </ul> </li> <li>- <b>OFFRE DE FORMATION</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* suivi des maquettes pédagogiques</li> <li>* révision des modalités de contrôle des connaissances</li> <li>* modélisation et révision dans APOGEE</li> <li>* maquettage des PV et RN</li> </ul> </li> <li>- <b>RESULTATS DES ETUDIANTS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* organisation et préparation des jurys d'examens</li> <li>* suivi de la réussite des étudiants (suivi de cohorte, réussite aux semestres)</li> <li>* veille réglementaire</li> <li>* diplômes (édition et remise des diplômes, maquettage et édition du supplément au diplôme)</li> </ul> </li> <li>- <b>STAGES</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* veille réglementaire</li> <li>* enquêtes (STAPRO, évaluation des stages par les étudiants)</li> <li>* mobilité internationale : information des étudiants, centralisation des demandes de bourses de mobilité, tableau de bord et bilan</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li><b>REALISATION D'IMPRESSION DE DOCUMENTS DE LA RECEPTION AUFACONNAGE</b> (massicotage, pliage, encartage, agrafage, encollage) avec utilisation des périphériques (scanner, imprimantes...)</li> <li><b>CONCEPTION DE LA MISE EN PAGE ET DIFFUSION DE DOCUMENTS D'ENSEIGNEMENT ET DE COMMUNICATION</b> avec l'utilisation des outils informatiques et logiciels mis à sa disposition <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numériser, retoucher, convertir et mettre à l'échelle des images (dépliants, affiches, documents institutionnels) selon le contexte des logiciels de conception graphique</li> <li>- Mettre en cohérence les divers éléments et adapter les illustrations</li> <li>- Conseiller le demandeur sur la présentation d'un document, effectuer une relecture ortho-typographiques des textes et contrôler le respect des règles typographiques et de la charte graphique</li> <li>- Concevoir les maquettes pour rendre les fichiers exploitables pour l'imprimeur</li> </ul> </li> <li><b>INFORMATION SUR LA LEGISLATION SUR LE DROIT D'AUTEUR, LE DROIT A L'IMAGE ET A LA COPIE</b></li> <li><b>COMMUNICATION INTERNE ET EXTERNE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- gestion des relations presse et du budget des insertions publicitaires</li> <li>- participation à l'élaboration de la stratégie de communication annuelle - liaison avec le service de communication de l'Université</li> <li>- relai et mise à jour des informations relatives à l'IUT vis à vis des partenaires extérieurs</li> </ul> </li> <li><b>GESTIONS DES STOCKS</b> de différentes catégories de papiers et consommables et réalisation des commandes nécessaires</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>GESTION ADMINISTRATIVE DES ETUDIANTS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* gestion des candidatures APB</li> <li>* inscriptions administratives, saisie des paiements, suivi des dossiers...</li> <li>* gestion des absences</li> </ul> </li> <li>- <b>GESTION PEDAGOGIQUE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* gestion des notes: saisie des épreuves dans Apogée, saisie des notes, préparation jury, impression relevés de notes et attestations de réussite...</li> <li>* gestion des stages: réalisation conventions, organisation soutenances...</li> <li>* gestion des projets tutorés: conventions, organisation des soutenances...</li> <li>* remise des diplômes (sauf Moulins et Vichy)</li> </ul> </li> <li>- <b>ORGANISATION ADMINISTRATIVE DU DEPARTEMENT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* gestion financière sur SIFAC: création d'ordres de mission</li> <li>* accueil téléphonique et physique, traitement du courrier</li> <li>* compte-rendus des réunions du département</li> <li>* gestion des salles</li> </ul> </li> <li>- <b>CONSEIL DE DEPARTEMENT</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* organisation des élections au conseil de département</li> <li>* participation aux conseils de département, réalisation compte-rendus</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>ACCUEIL COMMUNICATION</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestion de la réception, l'orientation et la lère nformation aux usagers de l'IUT</li> <li>* Gestion, orientation, filtre des appels téléphoniques et prise de messages</li> <li>* Accueil des transporteurs et gestion des livraisons</li> </ul> </li> <li>- <b>COURRIER - COLIS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestion, réception, tri, distribution du courrier</li> <li>* Affranchissement et suivi quotidien (parfois en grand nombre = TA) du courrier</li> <li>* Contact technique avec la société prestataire pour l'affranchissement lettres recommandées de la poste sur le vagemestre</li> <li>* Gestion de relations avec La Poste</li> <li>* Envoi de colis, gestion des litiges de colis avec les transporteurs, enregistrement des réceptions de colis</li> </ul> </li> <li>- <b>GESTION ACCES - SECURITE</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestion des alertes (SSI)</li> <li>* Réservation des véhicules avec gestion des priorités</li> <li>* Gestion des badges et des télécommandes d'accès</li> <li>* Gestion des accès par la barrière de l'IUT</li> <li>* Suivi des cartes de parking IUT/UBP</li> <li>* Gestion des clés de l'IUT</li> <li>* Gestion des feuilles d'emprunt temporaire des clés</li> </ul> </li> <li>- <b>SERVICE AU PERSONNEL</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Participation à l'organisation des événements (JPO, Fête de la Science)</li> <li>* Appui à la correspondante action culture et sociale de l'UBP</li> <li>* Gestion des inscriptions au CLASS</li> <li>* Gestion des abonnements (cinéma, piscine...)</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>MISSION "INFRASTRUCTURE"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Système : administration, système d'information, sauvegarde, sécurité</li> <li>* Réseaux : architecture, conception physique et logique, sécurité</li> <li>* Usagers : comptes, droits</li> <li>* Téléphonie : gestion des lignes, physiques et logiques</li> </ul> </li> <li>- <b>MISSION "SUPPORT A L'ENSEIGNEMENT, A LA RECHERCHE ET A L'ADMINISTRATION"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Supports aux activités pédagogiques</li> <li>* Informer, conseiller, assister, et former les usagers</li> <li>* Support à la communication</li> <li>* Support à la création TICE</li> </ul> </li> <li>- <b>MISSION "GESTION MATERIELLE"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Parc informatique, photocopieurs/imprimantes, parc audiovisuel</li> <li>* Maintenance</li> <li>* Gestion des achats</li> </ul> </li> <li>- <b>MISSION "GESTION LOGICIELLE"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Logithèque pédagogique</li> <li>* Logiciels administratifs</li> <li>* Licences et achats</li> <li>* Services applicatifs réseau: serveurs web, de fichiers, applicatifs, bases de données, impression</li> <li>* Sauvegarde</li> </ul> </li> <li>- <b>MISSION "PRESTATION"</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Audiovisuel: captation audio/video/photo, montage et rendu</li> <li>* Communication institutionnelle "Facebook"</li> <li>* Courant faible et patrimoine: installation physique, lignes, câblage informatique et audiovisuel</li> </ul> </li> </ul>

Service	Pôle Entreprise	Affaires financières	Gestion du personnel	Secrétariat de direction	Hygiène, Santé et Sécurité	Maintenance - Entretien des locaux
<b>Mission principale du service</b>	- Assure le développement et le maintien des partenariats internes et externes, la collecte et le suivi de la taxe d'apprentissage, la gestion et le développement de l'alternance et de la FC.	- Participe à la conception du budget et en assure le suivi de l'exécution.	- Assure la mise en œuvre de la gestion des carrières des personnels permanents - Assure la mise en place du recrutement des enseignants vacataires - Assure la saisie et le suivi des services des enseignants ainsi que le paiement des heures complémentaires	- Assure l'assistance administrative de l'équipe de direction - Assure la gestion des conseils et commissions ainsi que des affaires générales	- assure la sécurité et le suivi de la santé du personnel et des étudiants	- Assure la maintenance et la rénovation du patrimoine immobilier de l'IUT pour environ 1 ha de bâtiments et 4 ha d'espaces verts - Assure l'entretien de tous les bâtiments de l'IUT sur les sites de Montluçon et de Moulins
<b>Liste des activités réalisées entrant dans la mission principale</b>	<p><b>- RELATIONS PARTENAIRES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Organisation des contacts, démarchages, suivi de la relation "Entreprise".</li> <li>* Organisation d'actions ciblées.</li> <li>* Développer et maintenir les partenariats internes, externes privés et publics : avec les branches professionnelles, organismes paritaires collecteurs agréés, DIRECTE, Conseil Régional, Pôle emploi...;</li> <li>* Participation à des réseaux nationaux (ADIUT notamment), inter-établissements ou universitaires.</li> <li>* Organisation des actions de prospection commerciales et de promotion de l'offre de formation et des actions de communication (catalogue, presse, Internet...)</li> </ul> <p><b>- ACCUEIL - INFORMATIONS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Information, conseil et orientation des entreprises et les publics des dispositifs de formation continue et d'alternance sur les données administratives, juridiques et financières.</li> <li>* Accompagnement des étudiants de formation continue et les alternants pendant et après la formation (suivi des anciens).</li> </ul> <p><b>- GESTION DE L'ALTERNANCE ET DE LA FC</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Gestion des contrats et les conventions : les contrats de professionnalisation, l'apprentissage, la FC. Information, convention, contrats, suivi des alternants, facturation, budgets, bilans – Interface avec les CFA, interaction avec les services financiers et Scolarité de l'IUT, les organismes partenaires (entreprises, OPCA, Fongecif, pôle emploi...).</li> <li>* Organisation du fonctionnement pédagogique avec les intervenants et les participants de FC (assurer la gestion administrative de formations techniques inter et intra entreprises, répondre à des appels d'offres, rédiger un cahier des charges,...)</li> <li>* Evaluation des résultats et effets d'un dispositif de formation ; assurer le suivi de tableaux de bord ; répondre à des enquêtes...</li> </ul> <p><b>- ANIMER LE PROCESSUS DE LA COLLECTE DE LA TAXE D'APPRENTISSAGE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Mise en place et suivi de la stratégie de collecte.</li> <li>* Constitution de la base de prospection, conception des documents de prospection, mailing, relances ciblées, collecte, analyse de résultats. Relations avec les OCTA.</li> </ul>	<p><b>- MISSION BUDGET</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Participation à la mise en forme des documents budgétaires pour le Conseil de l'IUT et le CA de l'UBP</li> <li>* Exécution du budget en dépenses et en recettes</li> <li>* Conception du budget avec le Directeur et la Responsable Administrative</li> </ul> <p><b>- MISSION DEPENSES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Suivi des contrats de maintenance</li> <li>* Suivi des commandes des dépenses transversales et pour les 7 départements de l'IUT = créations des bons de commande SIFAC puis services faits</li> <li>* Gestion de la Régie d'avances</li> <li>* Suivi des frais de déplacement</li> <li>* Règlement des litiges avec les fournisseurs ou les clients</li> <li>* Suivi de la taxe d'apprentissage en coordination avec le service "pôle entreprise IUT</li> <li>* Gestion des liquidations directes (bourses RI, bourses mobilité, subventions, gratifications) en lien avec la scolarité</li> <li>* Commandes de fournitures administratives pour les services centraux et tenue du stock</li> </ul> <p><b>- MISSION RECETTES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Préparation des titres pour transmission au service "Pôle Recettes" de l'UBP</li> </ul> <p><b>- ENVOI DES MODES DE PAIEMENT PAR CHEQUE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Tableaux de bord et indicateurs de gestion</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place des procédures de recrutement (autorité du Directeur de l'IUT sur les personnels), promotion, évaluation et mise en œuvre des actes de gestion des carrières des personnels</li> <li>- Constitution, suivi, saisie et paiement des heures des intervenants extérieurs</li> <li>- Saisie et paiement des heures des enseignants permanents</li> <li>- Information des personnels et assistance aux responsables de formation</li> <li>- Suivi des emplois du temps, des congés des personnels BIATSS, des congés maladies et accidents du travail de tous les personnels</li> <li>- Tenue de tableau de bord pour le pilotage : Contrôle de la consommation des heures complémentaires, contribution au pilotage de la masse salariale et de la dotation des heures d'enseignement</li> </ul>	<p><b>- ASSISTANCE ADMINISTRATIVE A L'EQUIPE DE DIRECTION</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Accueil physique et téléphonique</li> <li>* Gestion de RDV et des boîtes fonctionnelles de la Direction</li> <li>* Organisation de réunions</li> <li>* Collecte de données pour un suivi de tableaux de bord en lien avec le responsable administratif, les services Informatique et Communication (COM, rapport d'activités...)</li> <li>* Tenue et mise à jour des contacts de la Direction pour envoi de courriers ciblés (cartes de vœux, invitation JPO, etc...)</li> <li>* Gestion des élections pour les instances de l'IUT (Suivi de mandats, préparation et organisation des élections) et de l'UBP avec le responsable administratif</li> <li>* Gestion du SI pilotage</li> </ul> <p><b>- GESTION DES CONSEILS ET COMMISSIONS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Planification des dates des conseils</li> <li>* Organisation des conseils (réservation salles, envoi de convocations...)</li> <li>* Saisie et envoi des comptes-rendus</li> </ul> <p><b>- AFFAIRES GENERALES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Analyse et distribution du courrier</li> <li>* Transmission d'informations diverses aux services (réunion, location salle, événements divers...)</li> <li>* Rédactions et/ou diffusion de notes aux personnels</li> <li>* Mise à jour des documents internes (annuaires, organigramme, liste de contacts, composition des instances, etc...)</li> <li>* Coordination logistique et administrative d'événements particuliers (exemple : fête de la science), de manifestations extra-pédagogiques (repas annuels, manifestations diverses...).</li> <li>* Elaboration des arrêtés de nomination des chefs de départements</li> <li>* Réception et transmission aux différents services de l'Université de tous les ordres de mission payés par l'UBP et rôle d'interface entre les services et les personnels</li> <li>* Gestion des locations de salles</li> <li>* Gestion des véhicules de services (autorisation de conduite...)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mise en place des procédures de recrutement (autorité du Directeur de l'IUT sur les personnels), promotion, évaluation et mise en œuvre des actes de gestion des carrières des personnels</li> <li>- Constitution, suivi, saisie et paiement des heures des intervenants extérieurs</li> <li>- Saisie et paiement des heures des enseignants permanents</li> <li>- Information des personnels et assistance aux responsables de formation</li> <li>- Suivi des emplois du temps, des congés des personnels BIATSS, des congés maladies et accidents du travail de tous les personnels</li> <li>- Tenue de tableau de bord pour le pilotage : Contrôle de la consommation des heures complémentaires, contribution au pilotage de la masse salariale et de la dotation des heures d'enseignement</li> </ul>	<p><b>- MAINTENANCE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Curative : dépannage et réparation des installations immobilières (électrique courant fort, sanitaires, plomberie, serrurerie, plâtrerie, peinture, stores et volets roulants mécaniques ou électrique)</li> <li>* Préventive : = vérification, révision, réglage des installations électriques, sanitaire et chauffage</li> <li>= mise en œuvre et suivi des contrats d'entretien et des contrôles obligatoires</li> </ul> <p><b>- ENTRETIEN DES ESPACES EXTERIEURS ET ACCES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* tonte, élagage, taille, plantation, traitement</li> <li>* déneigement</li> <li>* entretien des matériels</li> </ul> <p><b>- RENOVATION ET MODIFICATION DES INFRASTRUCTURES IMMOBILIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* définition du cahier des charges</li> <li>* réalisation des travaux en interne ou organisation et suivi des interventions des entreprises extérieures</li> </ul> <p><b>- RELAIS DE LA DIRECTION DU PATRIMOINE IMMOBILIER POUR LES GROS TRAVAUX SUR LES INFRASTRUCTURES IMMOBILIERES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* réalisation des travaux préparatoires et suivi du chantier de rénovation ou de création immobilière</li> <li>* suivi de chantier de maintenance lourde</li> </ul> <p><b>ENTRETIEN DES LOCAUX</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Entretien quotidien de l'ensemble des locaux : aérer, dépoussiérer, laver, désinfecter, balayer (sols, murs, vitrages,...)</li> <li>- Remplacement ponctuel des personnels absents</li> <li>- Signalement auprès de la maintenance des problèmes constatés, dégradations, du matériel défectueux (serrures, néons,...)</li> <li>- Ouverture des portails et portes extérieures des bâtiments</li> <li>- Gestion des déchets et des poubelles intérieures</li> </ul>