

49 Boulevard F. Mitterrand CS 60032
63001 CLERMONT-FERRAND Cedex 1

| | | |
|--|---|-------------------------------------|
| Corps : | Technicien de recherche et de formation | Nature du Concours : Externe |
| BAP | D - Sciences Humaines et Sociales | |
| Famille professionnelle : | Production, traitement et analyse des données et enquêtes | |
| Emploi type : | D4A41 - Technicien-ne en production, traitement de données et enquêtes | |
| Nombre de postes offerts : | 1 | |
| Localisation du poste : | Université Clermont Auvergne à Clermont-Ferrand | |
| Inscription sur Internet : | https://www.itrf.education.gouv.fr/itrf/ | |
| Définition et principales caractéristiques de l'emploi type sur Internet : | https://data.enseignementsup-recherche.gouv.fr/pages/referens/ | |

MISSIONS ET ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL :

Au sein de l'OFDE (Observatoire des Formations et du Devenir des Etudiants) le technicien participe à la réalisation d'enquêtes et d'analyses relatives au devenir des diplômés (insertion professionnelle, poursuite d'études), à la réussite dans les études et à l'évaluation des formations de l'Université Clermont Auvergne.

ACTIVITES ESSENTIELLES :

- Gérer au quotidien la logistique d'une enquête
- Recueillir des données d'enquêtes
- Veiller à la qualité, à la cohérence des données
- Automatiser des traitements de statistiques descriptives
- Réaliser des indicateurs, des rapports d'études
- Respecter les protocoles d'enquête et de saisie des informations, faire des propositions d'amélioration
- Appliquer les règles de confidentialité et d'anonymisation des données
- Adapter ses connaissances disciplinaires et méthodologiques

COMPETENCES PRINCIPALES :

Connaissances :

- Méthodes et outils en production de données (notion de base)
- Statistiques descriptives et inférentielles (notion de base)
- Langages de programmation (notions de base)
- Réglementation en matière du traitement informatique des données individuelles

Compétences opérationnelles :

- Utiliser les outils de traitements de statistiques (ex : Sphinx), de gestion de bases de données et de bureautique à un niveau avancé (Ex : Excel VBA)
- Maîtriser les techniques de diffusion de l'information (environnement numérique de travail, alimentation et reporting via le web)
- Rédiger des notes, des documents de synthèse
- Réaliser des contrôles de la qualité des données
- Planifier la collecte de données, administrer des questionnaires
- Gérer son activité dans un calendrier et un cadre de gestion complexe
- Savoir rendre compte
- Travailler en équipe

Compétences comportementales :

- Curiosité intellectuelle
- Bon relationnel
- Rigueur / Méthode / Fiabilité

CONTRAINTES DU POSTE :

- Obligation de respecter le secret statistique ou professionnel dans le cadre législatif existant
- Les relances téléphoniques effectuées dans le cadre des enquêtes nécessitent une flexibilité horaire de janvier à juin